

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

Gazdaságfejlesztési Operatív Program

Esélyegyenlőségi célcsoportok a gazdaságban – hátrányos helyzetű, elsősorban roma munkavállalók integrációja a munkaerőpiacon

tárgyú pályázathoz

Kódszám:

GOP-2012-3.5.1/C



A projektek az Európai Unió támogatásával,
az Európai Regionális Fejlesztési Alap
társfinanszírozásával valósulnak meg.

A. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

Az Európai Unióban körülbelül 10-12 millió Magyarországon mintegy 700 ezer roma él peremre szorulva, nagyon rossz gazdasági-társadalmi körülmények között.

A roma emberek integrációja nemcsak társadalmi előnyöket kínál, az igen jelentős gazdasági előnyöket nemcsak a roma népesség, hanem azon gazdasági közösségek is élvezni fogják, amelyeknek tagjai. Egy nemrégiben végzett felmérés¹ szerint „a romák teljes körű munkaerő piaci integrációja egyes országok esetében mintegy évi 0,5 milliárd euróra becsülhető gazdasági előnyökkel járhat.”

Az átlaghoz képest jelentősen fiatalabb átlagéletkorú, így komoly foglalkoztatási potenciállal rendelkező roma népesség gazdasági integrációja növeli a gazdasági termelékenységet, csökkenti az állam által fizetett szociális kiadások összegét és növeli a jövedelemadóból származó bevételeket.

A romák integrációjával járó fontos gazdasági és pénzügyi hatások elősegítik egy olyan üzleti környezet és társadalmi légkör kialakulását, amely elfogadóbb a romákkal szemben, és ezzel elősegíti a roma emberek zökkenőmentes integrációját azokba a közösségekbe, amelyeknek részei.²

A romák helyzetének a munkavállalás terén történő javítása hozzájárul az Európa 2020 stratégia foglalkoztatási céljainak eléréséhez is.

Az Európai Bizottság ajánlásának megfelelően a nemzeti romaintegrációs stratégiák kialakításakor és megvalósításakor a tagállamoknak – többek között – a következő megközelítéseket kell szem előtt tartaniuk:

- azonosítani kell a hátrányos helyzetű mikro-régiókat vagy szegregált környékeket, ahol a közösségek a leghátrányosabb helyzetben vannak;
- biztosítani kell, hogy az EU jelenlegi pénzügyi eszközei, különösen a strukturális alapok és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap elérhetővé váljon a romák számára.

A.1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS CÉLJA

Az Operatív Program kiemelt területként kezeli a hátrányos és leghátrányosabb térségekben megvalósuló beruházások támogatását, hozzájárulva ezzel az ezekben a térségekben tapasztalható kedvezőtlenebb üzleti és foglalkoztatási környezet fejlődéséhez valamint ezáltal az itt koncentráltan élő roma közösség számára elérhető munkalehetőségek számának növeléséhez, társadalmi integrációjuk javításához.

Társadalmilag és gazdaságilag egyaránt előrelépés, hogyha ezen személyek a szociális ellátási körből kilépve munkavállalóként belépnek a munkaerőpiacra, illetve ha pozíciójuk megerősödik.

Jelen pályázati kiírás célja, az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvénnyel összhangban a pályázat célcsoportjainak foglalkoztatási színvonalának növelése, az egyenlő esélyek megteremtése a munkaerő piaci elhelyezkedésben és munkavégzésben, az integrált munkavégzés elősegítése. A pályázaton keresztül olyan munkahelyi körülmények megteremtése a cél, ezen belül olyan

¹ Világbank, Roma Inclusion: An Economic Opportunity for Bulgaria, the Czech Republic, Romania and Serbia, 2010. szeptember.

² A nemzeti romaintegrációs stratégiák uniós keretrendszere 2020-ig

szolgáltatások bevezetése a magyar vállalkozások körében, amelyek biztosítják ezen csoportok számára az egyenlő esélyeket a hatékony munkavégzéshez, illetve amelyek segítik ezen csoportok integrációját a munkaerőpiacon.

A konstrukció keretén belül támogatandóak azon mikro-, kis- és középvállalkozások, melyek közvetlenül vagy közvetve segítik a roma emberek felzárkóztatását, illetve szegregációjának megszüntetését, vállalati kapacitásuk komplex fejlesztése és üzleti környezetük fejlesztése révén.

A.2. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS ÉS A TÁMOGATHATÓ PÁLYÁZATOK VÁRHATÓ SZÁMA

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 3 Mrd forint a 2011-2013. évekre.

A támogatott pályázatok várható száma a 2011-2013. évben: 60-150 db, időarányosan szakaszonként 15-40 db.

A.3. TÁMOGATÁS ÖSSZEGE

Jelen pályázat keretében az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege minimum 3 millió Ft, maximum 150 millió Ft, de maximum a jelen Pályázati Felhívás A.4. pontjában meghatározott támogatási mértéknek megfelelő arányban.

A.4. TÁMOGATÁS MÉRTÉKE

- a) Az elnyerhető támogatás az összes elszámolható költség maximum 50 %-a.
- b) Jelen Pályázati Felhívás B.1 c) pont szerinti vállalkozás esetében:
 - ba) a Nyugat-Dunántúli régióban megvalósított projekt esetében az elnyerhető támogatás az összes elszámolható költség maximum 30%-a
 - bb) a Közép-Dunántúli régióban megvalósított projekt esetében az elnyerhető támogatás az összes elszámolható költség maximum 40%
- c) Középvállalkozások által a Nyugat-Dunántúli régióban megvalósított projekt esetében az elnyerhető támogatás az összes elszámolható költség maximum 40 %-a.

A támogatás mértékének számítására vonatkozó szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.2. fejezetében foglaltak irányadóak. Felhívjuk a figyelmet azonban, hogy a pályázati kiírás keretében adható maximális támogatás vonatkozásában a Pályázati Felhívás a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.2. fejezetében foglaltaknál szigorúbb határokat állapíthat meg!

A.5. KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK

Együttesen kell vállalni a jelen Pályázati Felhívás A.5.1. pontjában foglalt feltételt és az A.5.2. a) vagy b) pontjaiban foglalt feltételek valamelyikét.

A.5.1. Létszámtartás

A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti évben az éves átlagos statisztikai létszámának átlagos értéke nem csökkenhet a bázislétszám alá. (A negatív eltérés nem lehet nagyobb, mint 0,5.)

Bázislétszámnak (*megőrzött munkahelyek száma*) minősül a pályázat beadását megelőző üzleti év³ éves átlagos statisztikai állományi létszáma.

A.5.2. Személyi jellegű ráfordítás

- a) A projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti év átlagos éves személyi jellegű ráfordításainak (egyéni vállalkozók esetén az alkalmazottak részére kifizetett bér, megbízási díj, alkalmazottak után kötelezően befizetett társadalombiztosítási járulék, a munkáltatói és kifizetői minőségében megfizetett egészségügyi hozzájárulás SZJA bevallás szerinti vonatkozó sora) növekednie kell a támogatási összeg 5 %-ával a bázisévhez (beadást megelőző üzleti év) képest.

$$Sz_b + (T * 0,05) \leq (Sz_1 + Sz_2)/2$$

VAGY

- b) A projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti év átlagos éves személyi jellegű ráfordításainak (egyéni vállalkozók esetén az alkalmazottak részére kifizetett bér, megbízási díj, alkalmazottak után kötelezően befizetett társadalombiztosítási járulék, a munkáltatói és kifizetői minőségében megfizetett egészségügyi hozzájárulás SZJA bevallás szerinti vonatkozó sora) növekednie kell 5 %-kal a bázisévhez (beadást megelőző üzleti év) képest.

$$Sz_b * 1,05 \leq (Sz_1 + Sz_2)/2$$

Ahol:

Sz_b : Összes személyi jellegű ráfordítás a pályázat beadását megelőző lezárt üzleti évben

Sz_1 : Összes személyi jellegű ráfordítás a projekt befejezését követő 1. lezárt üzleti évben

Sz_2 : Összes személyi jellegű ráfordítás a projekt befejezését követő 2. lezárt üzleti évben

T: megítélt támogatás összege

A fenti vállalások teljesülése a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2. üzleti év végét követően kerülnek ellenőrzésre.

³ Bázislétszámnak akkor is a pályázat benyújtását megelőző üzleti év éves átlagos statisztikai létszáma számít, amennyiben a pályázat benyújtásakor nem áll rendelkezésre a benyújtás megelőző üzleti évre vonatkozó éves beszámoló. Támogatói döntés esetén a vonatkozó vállalások az éves beszámoló rendelkezésre állását követően kerülnek aktualizálásra.

A.6. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA, HELYE ÉS HATÁRIDEJE

A pályázatot (kitöltött projekt adatlapot és a felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékleteket) elektronikus adathordozón (kizárólag nem újraírható, írásvédett CD lemezen) a pályázati kiírás részét képező, kinyomtatott és cégszerűen aláírt nyilatkozattal együtt zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

Gazdaságfejlesztési Operatív Program
MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. (Közreműködő Szervezet)
1539 Budapest, Postafiók 684.

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1864 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címzést kell feltüntetni.

Kérjük, hogy a csomagoláson és a CD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati felhívás kódszámát (GOP-2012-3.5.1/C, a pályázó nevét és címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információkat a www.nfu.hu honlapon talál.

Személyesen, telefonon és e-mailen további felvilágosítás kérhető:

Ügyfélszolgálat	Cím	Telefonon (kék szám)	E-mailen
Nemzeti Fejlesztési Ügynökség	1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.	+36-40-638- 638	http://www.nfu.hu/eugyfelszolgalat

Az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2012. október 01.
- 2012. december 31.
- 2013. február 28.

A pályázatok benyújtása 2012. július 27-től 2013. február 28-ig lehetséges.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

B.1. JOGI FORMA, MÉRET, SZÉKHELY

- a) Jelen pályázati kiírásra pályázhatnak a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.1. fejezete alapján:
 - aa) kettős könyvvitelt vezető jogi személyiségű gazdasági társaságok,
 - ab) kettős könyvvitelt vezető jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,

- ac) SZJA hatálya alá tartozó egyéni vállalkozók,
- ad) szövetkezetek.
- ae) kettős könyvvitelt vezető non-profit gazdasági társaságok

A pályázati kiírásra olyan Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság, szövetkezet, egyéni vállalkozó, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező szövetkezet vagy kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság fióktelepe pályázhat, amelynek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a pályázat benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben minimum egy fő volt.

A pályázati kiírásra kizárólag olyan vállalkozások pályázhatnak, amelyek:

- b) a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülnek, vagy
- c) azon vállalkozások, amelyek megfelelnek a mikro- kis-és középvállalkozásokra vonatkozó 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklet 2. cikk szerinti alkalmazotti létszám és pénzügyi határértékeknek, azonban a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklet 3. cikk (4) bekezdése alapján azért nem tekinthetők KKV-nak, mivel a tőke vagy a szavazati jogok legalább 25%-át közvetlenül vagy közvetve, egyénileg vagy közösen, egy vagy több állami szerv irányítja.,

ÉS

- d) támogatásban részesültek a KKC-R (A hazai roma mikro-, kis-, és középvállalkozások piaci esélyeit és versenyképességét javító fejlesztések és beruházások támogatása) vagy az SZVP-R (A hazai roma mikro-, kis- és középvállalkozások piaci esélyeit javító fejlesztések és beruházások támogatása) konstrukciókban.

VAGY

- e) az Országos Roma Önkormányzat (ORÖ) által roma vállalkozásnak minősítettek. Az ORÖ a MAG Zrt. részére a jelen Pályázati Felhívás A.6. pontban meghatározott értékelési határnapok benyújtási határidejéig megküldi a frissített listát.

VAGY

- f) romák által sűrűn lakott településen kívánják megvalósítani a projektjüket a jelen Pályázati Felhívás VIII. sz. Romák által sűrűn lakott települések listája című melléklete alapján.

B.2. PÁLYÁZÓRA VONATKOZÓ ADMINISZTRATÍV FELTÉTELEK

Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely nem felel meg a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.3.1. „Adminisztratív korlátozások” és B.3.3. „Kockázati szempontok” fejezeteiben foglaltaknak.

Továbbá jelen pályázati kiírás esetében nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely a jelen pályázati kiírás keretében már az adott naptári évben részesült támogatásban, vagy akinek, vagy amelynek a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozása jelen pályázati kiírás keretében az adott naptári évben már részesült támogatásban.

A 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján partner vagy kapcsolt vállalkozások egy vállalkozásnak minősülnek.

B.3. PÁLYÁZÓ GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK

Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely nem felel meg a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.3.2. „Pályázó gazdálkodására vonatkozó feltételek” fejezetében foglaltaknak, továbbá:

- a) aki, vagy amely nem rendelkezik legalább kettő lezárt (beszámolóval/SZJA bevallással alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele, és;
- b) aki vagy amely jelen projektjének az igényelt támogatása meghaladja a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevétel összegét, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételt.

B.4. A PÁLYÁZÓ TEVÉKENYSÉGE (IPARÁG)

A pályázó tevékenységéhez kapcsolódó korlátozások vonatkozásában a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.2. fejezetében foglaltak irányadók.

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

C.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK KÖRE

A Pályázati Felhívás keretében a GOP Részletes Pályázati Útmutató alapján az alábbi tevékenységek támogathatóak:

- a) Regionális beruházási támogatásként
 - aa) Eszközbeszerzés, a C.1.2.2. fejezet szerint.
 - ab) Infrastrukturális és ingatlan beruházás, a C.1.2.3. fejezet szerint
 - ac) Információs technológia fejlesztés a C.1.2.4. fejezet szerint
 - ad) Az eszközbeszerzéshez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzések a C.1.2.5. fejezet szerint
- b) Csekély összegű támogatásként
 - ba) Piacra jutás a C.1.3.5. fejezet szerint
 - bb) Vállalati HR fejlesztés a C.1.3.6. fejezet szerint
 - bc) Tanácsadás igénybevétele a C.1.3.7. fejezet szerint
 - bd) Minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetése és tanúsztatása a C.1.3.8. fejezet szerint

Önállóan kizárólag a jelen Pályázati Felhívás C.1. aa) és ac) pontban szereplő tevékenységek támogathatóak, a többi tevékenység csak ezek valamelyikéhez kapcsolódóan.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy amennyiben a beruházási célú támogatáshoz kapcsolódóan képzési igény merül fel a vállalkozásnál, úgy a képzési költséghez és a képzéshez szükséges bizonyos szolgáltatások (utazási-, szállásköltség) biztosításához támogatás igényelhető a Társadalmi Megújulás Operatív Program 2.1.3. A munkahelyi képzések támogatása projekt keretében. Támogatható képzések: szakmai, idegen nyelvi, informatikai, számítástechnikai, a vállalkozás működésével kapcsolatos képzések. A pályázat részletes feltételeit tartalmazó pályázati felhívás megtalálható a www.nfu.hu honlapon.

C.2. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A Pályázati Felhívás keretében az alábbi költségek számolhatóak el a GOP Részletes Pályázati Útmutató hivatkozott pontjaiban foglalt részletes szabályok figyelembevételével:

Költség típusa	A GOP Részletes Pályázati Útmutató vonatkozó része
a) Regionális beruházási támogatásként	D.1.2. fejezet alapján
aa) Új, egyenként minimum nettó 200.000 Ft értékű tárgyi eszköz beszerzése	C.2.2.2. a) pontja alapján az aa) alpont kivételével, továbbá b), c) és d) pontja alapján
ab) Infrastrukturális és ingatlan beruházás (maximum a projekt összes elszámolható költségének 50%-áig)	C.2.3.2. fejezete alapján
ac) Információs technológia fejlesztéshez kapcsolódó, egyenként minimum nettó 30.000 Ft értékű hardver beszerzése	C.2.2.2. e) pontja alapján
ad) eszközbeszerzéshez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzésének költsége (maximum a projekt összes elszámolható költségének 10%-áig)	C.2.4.2. a) pontja alapján
ae) Információs technológia fejlesztéshez kapcsolódó szoftverek beszerzésének költségei	C.2.4.2. b) pontja alapján
b) Csekély összegű támogatásként	D.1.3. fejezet alapján
ba) Piacra jutás (maximum a projekt összes elszámolható költségének 3%-áig)	C.2.5.3. a) pontja alapján
bb) Vállalati HR fejlesztés (maximum a projekt összes elszámolható költségének 3%-áig)	C.2.5.3. b) pontja alapján
bc) Tanácsadás igénybevétele (maximum a projekt összes elszámolható költségének 3%-áig)	C.2.5.3. c) pontja alapján
bd) Minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetése (maximum a projekt összes elszámolható költségének 3%-áig)	C.2.5.3. d) pontja alapján

A projekthez kapcsolódóan az ÁFA levonhatóságát érintő szabályokat a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.3. „Egyéb, az elszámolható költségekkel kapcsolatos előírások” fejezete tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási döntést megelőzően a pályázat elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

C.3. NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A pályázati kiírás keretében nem elszámolható semmilyen a jelen Pályázati Felhívás C.2. pontjában nem szereplő költség, figyelemmel a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.3. és C.4. fejezeteiben foglalt korlátozásokra.

C.4. PROJEKT IPARÁGI KORLÁTOZÁSA

A projektre vonatkozó iparági korlátozások vonatkozásában a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.5. fejezetében foglaltak irányadók.

C.5. PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA

Nem támogatható a Közép-Magyarországi régió területén megvalósuló fejlesztés.

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a pályázó bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósulási helynek a pályázat benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie.

Hardver és szoftver eszközök beszerzése esetén a megvalósulási helyszínnek az a telephely vagy fióktelep, vagy székhely minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek.

Amennyiben a projekt keretében új munkahely teremtésére kerül sor, a létrehozott új munkahelyeken foglalkoztatott munkavállalókat a megvalósítás helyszínén kell foglalkoztatni.

Nem támogathatóak a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.6. fejezetében foglalt korlátozással érintett projektek.

A pályázati kiírás keretében:

- a) a Jelen Pályázati Felhívás B.1. d) vagy e) pont szerinti mikroállalkozások esetén kizárólag GOP Részletes Pályázati Útmutató VIII/D, E és F számú mellékleteiben felsorolt települések valamelyikében megvalósuló projekttel lehet pályázni, kis- és középvállalkozások, valamint jelen Pályázat felhívás B.1. c) pont szerinti vállalkozások esetén a GOP Részletes Pályázati Útmutató VIII/A, B és C számú mellékleteiben felsorolt települések valamelyikében megvalósuló projekttel lehet pályázni.
- b) a Jelen Pályázati Felhívás B.1. f) pont szerinti mikroállalkozások esetén kizárólag a jelen Pályázati Felhívás VIII/B sz. Romák által sűrűn lakott települések listája című mellékletében felsorolt települések valamelyikében megvalósuló projekttel lehet pályázni, kis- és középvállalkozások, valamint jelen Pályázat felhívás B.1. c) pont szerinti vállalkozások esetén a jelen Pályázati Felhívás VIII/A sz. Romák által sűrűn lakott települések listája című mellékleteiben felsorolt települések valamelyikében megvalósuló projekttel lehet pályázni.

C.6. A PROJEKT MEGKEZDÉSE

A projekt megvalósítása a benyújtást követő napon a pályázó saját felelősségére megkezdhető.

Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a pályázat benyújtását megelőzően sor került, a pályázat elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül.

A projekt a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.7. „A projekt megkezdése” fejezetben foglaltak szerint kezdhető meg, a megkezdés időpontját a különböző projektelemek vonatkozásában a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.7.1. „Megkezdettség” fejezete szabályozza.

C.7. A PROJEKT FIZIKAI BEFEJEZÉSE ÉS A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS VÉGSŐ HATÁRIDEJE

A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 24 hónapon belül.

A pályázó projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 90. nap, de legkésőbb 2014. június 30. A két időpont közül a korábbi az irányadó.

A projekt fizikai befejezésére vonatkozó részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.1. fejezete tartalmazza.

C.8. FENNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

A pályázónak vállalnia kell, hogy a támogatott beruházással létrehozott termelő kapacitásokat, információs technológiai fejlesztéseket a projekt befejezését követő 3. évig, a jelen Pályázati Felhívás B.1. c) pont szerinti vállalkozás esetében a projekt befejezését követő 5. évig az adott régióban fenntartja és üzemelteti.

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.2. és E.3. fejezetében foglaltak irányadóak.

C.9. EGYÉB KORLÁTOZÁSOK A PROJEKT TARTALMÁVAL KAPCSOLATBAN

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.8. fejezetben foglaltak irányadóak, továbbá:

- a) Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a pályázat nincs összhangban a pályázati kiírás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a pályázat nem megfelelő kidolgozottsága; a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)
- b) A pályázatkezelés és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása során kiemelkedően jelentős kockázat merül fel, akkor a jelen fejezet a) pontjának megfelelően a pályázat elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti.
Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például
 - ba) ha a pályázó, illetve az árajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
 - bb) a megvalósítási helyszín nem alkalmas a pályázatban jelzett tevékenység végzésére,
 - bc) a megvásárolt eszközök együtt sem alkalmasak termelő tevékenység végzésére,
 - bd) a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,
 - be) pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.
- c) A pályázat benyújtásakor esélyegyenlőségi tervvel nem rendelkező pályázónak esélyegyenlőségi tervet csakis olyan szervezet készíthet a projekt megvalósítása során, amely legalább 3 megfelelő referenciával rendelkezik esélyegyenlőségi terv elkészítése területén. Egy referencia abban az esetben megfelelő, amennyiben:

- ca) A szervezet a referenciaként megjelölt szervezet által kiadott teljesítésigazolással és pénzügyileg teljesített számlával tanúsítja az esélyegyenlőségi terv elkészültét. A dokumentumból ki kell derülnie a teljesítőnek és a beazonosíthatónak kell lennie a megrendelő szervezetnek.
- cb) Megadásra került a szolgáltatást igénybevevő kapcsolattartójának valós telefonos elérhetősége.
- cc) működtetett honlapot, amely minimálisan tartalmazza az alább elemeket:
 - 1. A szervezet adatai, elérhetősége, legalább egy email cím és telefonszám
 - 2. A szervezet tevékenységeinek rövid bemutatása, a kínált szolgáltatások, referenciák
 - 3. Az utolsó frissítés időpontja
- cd) Az Esélyegyenlőségi Terv kötelező elemeit jelen felhívás H.1. pontja tartalmazza.
- d) Az érzékenyítő tréning csakis olyan szervezettől vehető igénybe, amely rendelkezik érzékenyítés és lélektan szakoktatóval és legalább 1 megfelelő referenciával. Egy referencia abban az esetben megfelelő, amennyiben:
 - da) A szervezet a referenciaként megjelölt szervezet által kiadott teljesítésigazolással és pénzügyileg teljesített számlával tanúsítja a tréning lefolytatását. A dokumentumból ki kell derülnie a teljesítőnek és a beazonosíthatónak kell lennie a megrendelő szervezetnek.
 - db) Megadásra került a szolgáltatást igénybevevő kapcsolattartójának valós telefonos elérhetősége.
 - dc) működtetett honlapot, amely minimálisan tartalmazza az alább elemeket:
 - 1. A szervezet adatai, elérhetősége, legalább egy email cím és telefonszám
 - 2. A szervezet tevékenységeinek rövid bemutatása, a kínált szolgáltatások, referenciák
 - 3. Az utolsó frissítés időpontja
 - dd) Az érzékenyítő tréning minimum követelményeit a jelen felhívás H.2. pontja tartalmazza
- e) A pályázónak a projekt megvalósítása során együtt kell működnie az **Országos Roma Önkormányzattal**. Az együttműködés tényét a jelen Pályázati Felhívás IX. sz. Együttműködési nyilatkozat című melléklete alapján szükséges igazolnia. A pályázónak legkésőbb a záró beszámoló benyújtásáig be kell küldenie a MAG Zrt.-hez az aláírt dokumentumot.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK

D.1. TÁMOGATÁS FORMÁJA

A jelen pályázati kiírás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.1.2. „Regionális beruházás” és D.1.3. „Csekély összegű (de minimis) támogatás” fejezetei szerint.

Nagyvállalkozás kedvezményezetteknek önálló belső dokumentumában elemeznie kell a támogatott projekt vagy tevékenység támogatás melletti és támogatás nélküli életképességét, és a támogatási kérelemmel egyidejűleg ezt be kell nyújtania a támogatást nyújtó részére. A dokumentumnak alá kell támasztania azt, hogy az alábbi kritériumok közül egy vagy több teljesül:

- a) a támogatás következtében lényegesen megnövekszik a projekt mérete, vagy
- b) a támogatás következtében lényegesen kiszélesedik a tevékenység köre, vagy

- c) a támogatás következtében lényegesen nő a Kérelmező által a projektre fordítandó összeg, vagy
- d) a támogatás következtében lényegesen felgyorsul a projekt végrehajtási üteme, vagy
- e) az igényelt támogatás nélkül nem került volna sor a támogatási projekt végrehajtására az érintett térségben.

D.2. ÖNRÉSZ

A pályázónak legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önrésszel kell rendelkeznie. Az önrész saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból állhat.

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.3. fejezetében foglaltak irányadók.

A pályázónak legalább a projekt elszámolható összköltségének 25%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie.

A saját forrás rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat és nyilatkozatokat legkésőbb az első kifizetési kérelemhez a kedvezményezett köteles benyújtani.

D.3. EGYÉB PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK

Jelen kiírás keretében nem releváns.

D.4. BIZTOSÍTÉKOK KÖRE

Amennyiben az elnyert támogatás összege meghaladja a 20 m Ft-ot, a Kedvezményezett biztosíték nyújtására kötelezett, amelynek formája lehet:

- a. bankgarancia,
- b. ingatlan jelzálogjog, vagyont terhelő zálogjog kikötése,
- c. vállalkozások és nonprofit szervezetek esetében a támogatást igénylő szervezet vezetőjének vagy tulajdonosának kezességvállalása, vagy
- d. garanciaszervezet által vállalt kezesség

A biztosítéki értéknek fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás (beleértve az előleget is) együttes összegét.

A biztosítékadás részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.4. fejezete irányadó.

D.5. ELŐLEG IGÉNYLÉSE

Jelen pályázati kiírás keretében legfeljebb 50%, a jelen Pályázati Felhívás B.1 c) pont szerinti vállalkozások esetében legfeljebb 25% előleg igényelhető. Az előlegigénylés részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.5. fejezete irányadó.

E. NYOMONKÖVETÉS

A kedvezményezett a megvalósítás és a fenntartás időszakában adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról.

A monitoring adatszolgáltatás és a jelentéstétel részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.5. és F.7. fejezetben foglaltak irányadóak.

Mutató neve	Mértékegység	Mutató (indikátor) forrása	Adatszolgáltatás jellege
Személyi jellegű ráfordítások	Ft	Éves beszámoló/SZJA bevallás	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Átlagos statisztikai állományi létszám	Fő	Számított mutató, az alábbi mutatók alapján: Átlagos statisztikai állományi létszám – nő Átlagos statisztikai állományi létszám – férfi	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Átlagos statisztikai állományi létszám – roma	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Projekt által a megvalósítás helyszínén teremtett munkahelyek száma	fő	Belső munkaügyi nyilvántartás vagy 1846 számú Telepi adatok című KSH jelentés	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – nő	Fő	NAV (APEH) adóbevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala vagy belső munkaügyi nyilvántartás a Részletes Pályázati Útmutató G. fejezet n) pontjának megfelelően	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – férfi	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – fogyatékos	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Éves nettó árbevétel	Ft	Éves beszámoló/SZJA bevallás	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)

Projekt által a megvalósítás helyszínén teremtett munkahelyek száma (Indikátor esetében):

A projekt befejezéséig, a projekt által a megvalósítás helyszínén tervezett munkahelyteremtés teljesülése a záró beszámoló benyújtásakor kerül ellenőrzésre. Az új munkahelyek számításánál a megőrzött munkahelyek figyelmen kívül maradnak.

Az újonnan létrehozott munkahelyeken foglalkoztatott munkavállalók száma a kedvezményezettnél a projekt keretében közvetlenül teljes munkaidőben alkalmazott személyek számának nettó növekménye a bázislétszámhoz képest. Az új munkahelyek számának megállapításakor az idénymunkában foglalkoztatott alkalmazottak nem vehetők figyelembe, a részmunkaidőben foglalkoztatott alkalmazottak számát oly mértékben kell figyelembe venni, ahogyan az ilyen típusú foglalkoztatottak összmunkaideje az összes foglalkoztatott összesített munkaidejéhez aránylik.

F. PÁLYÁZATKEZELÉS

F.1. PROJEKTKIVÁLASZTÁS

A projektkiválasztásra vonatkozó részletes szabályokat a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.4. fejezete tartalmazza.

F.1.1. Eljárásrend

A pályázatok értékelése és elbírálása a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.3.2. fejezete szerint egyfordulós eljárásrendben történik a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.3.2.2. fejezete szerinti szakaszos elbírálással.

A kiválasztási folyamat során a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.4.3. fejezete szerint van lehetőség hiánypótlásra.

F.1.2. Kiválasztási kritériumok

A támogatásban részesülő projekteket a jelen Pályázati Felhívás A, B, C, D, F és G pontjaiban foglalt kritériumok, valamint a tartalmi értékelés szerint választja ki a Közreműködő Szervezet.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a fenti kritériumrendszer bármelyik pontjának nem felel meg a pályázó vagy a projekt.

A pályázatok tartalmi vizsgálata az alábbi kritériumok alapján történik:

Abban az esetben, ha a projekt értékelési előfeltételek (igen/nem) bármelyikének nem felel meg, a pályázat elutasításra kerül 0 pontszámmal.

		Pontszám
Kapcsolódik-e a projekt a Pályázati Útmutató céljaihoz?		Igen/nem
A projekt költségvetése reális és takarékos módon került-e összeállításra?		Igen/nem
1.	Működés időtartama	8
	2 lezárt, teljes üzleti év	0
	3-5 lezárt, teljes üzleti év	3
	6-8 lezárt, teljes üzleti év	5
	8-nál több lezárt, teljes üzleti év	8
2.	Nettó árbevétel arányos beruházás <i>[2*összes elszámolható költség / (utolsó lezárt év éves nettó árbevétel vagy adóalapba beszámított bevétel + utolsó előtti lezárt év éves nettó árbevétel vagy adóalapba beszámított bevétel)]*100</i>	10
	3,00% és az alatt vagy 85,00% felett	0
	3,01%-10,00% vagy 70,01%-85,00%	5
	10,01 % - 15,00 % vagy 45,01 % - 70,00 %	8
	15,01%-45,00%	10
3.	Éves átlagos statisztikai létszám változása a 2008. üzleti év adatához képest (Igazolás módja: az egyes üzleti években a NAV-nak (APEH-nak) kötelezően megküldendő bevallás statisztikai	8

	létszámot tartalmazó oldala, vagy belső munkaügyi nyilvántartása; egyéni vállalkozók esetében az egyes üzleti évek SZJA bevallásainak statisztikai létszámot tartalmazó oldala)	
	Növekedett (a 2011-es adatokkal összehasonlítva)	8
	A 2009, 2010, 2011 évek átlagát tekintve nem változott	5
	10%-ot meg nem haladó mértékben csökkent (a 2011-es adatokkal összehasonlítva)	3
	10%-ot meghaladó mértékben csökkent (a 2011-es adatokkal összehasonlítva)	0
4.	Projekt által a megvalósítás helyszínén teremtett munkahelyek száma	6
	1 fő	2
	2-4 fő	4
	5 fő, vagy afelett	6
5.	Az árbevétel 2010-hez képest 2011-ben növekedett?	5
	Igen	5
	Nem	0
6.	A pályázat benyújtását megelőző 3 naptári és/vagy üzleti évben munkavállalói számára munkahelyi képzést szervezett (Igazolás módja: tanulmányi szerződés, és/vagy a képző céggel kötött szerződés és a képzést igazoló teljesítésigazolás)	5
	Igen	5
	Nem	0
7.	A pályázatban megvalósítandó tevékenységnek HR képzést tervez	3
	Igen	3
	Nem	0
8.	A vállalkozás a pályázat benyújtásakor rendelkezik esélyegyenlőségi tervvel. (Igazolás módja: Esélyegyenlőségi terv)	5
	Igen	5
	Nem	0
9.	A pályázatban megvalósítandó tevékenységnek Esélyegyenlőségi terv elkészítését tervez	5
	Igen	5
	Nem	0
10.	A pályázat benyújtását megelőző 3 naptári és/vagy üzleti évben a munkavállalók részt vettek érzékenyítő tréningen a roma alkalmazottak befogadásához (Igazolás módja: A tréninget tartó céggel kötött szerződés, tréning tematikája és a képzést igazoló teljesítésigazolás).	5
	Igen	5
	Nem	0
11.	A pályázatban megvalósítandó tevékenységnek tervez érzékenyítő tréninget a roma alkalmazottak befogadásához	3

	Igen	3
	Nem	0
12.	A pályázat benyújtását megelőző 3 naptári és/vagy üzleti évben hazai vagy európai unió által finanszírozott, roma integrációt elősegítő programban támogatásban részesült (Igazolás módja: aláírt támogatási szerződés)	7
	Igen	7
	Nem	0
13.	A pályázat benyújtását megelőző 3 naptári és/vagy üzleti évben a pályázó pénzügyileg támogatott vagy adományt nyújtott roma emberek helyzetét javító alapítványoknak, civil szervezeteknek (Igazolás módja: támogatási okirat, adóigazolás, szerződés)	7
	Igen	7
	Nem	0
14.	A pályázat benyújtását megelőző üzleti évben a Pályázati Felhívás VIII. sz. mellékletében felsorolt településen fizetett iparüzési adót (Igazolás módja: befizetést igazoló dokumentumok)	7
	Igen	7
	Nem	0
15.	A pályázó rendelkezik honlappal, vagy a projekt hatására rendelkezni fog honlappal	3
	Igen	3
	Nem	0
16.	A pályázat benyújtásakor a pályázó kamarai tagsággal rendelkezik (Igazolás módja: kamarai igazolvány, igazolás tagviszonyról)	3
	Igen	3
	Nem	0
17.	Esélyegyenlőség	5
18.	Fenntarthatóság (fenntartható fejlődés)	5
19.	Termelő tevékenység (A jelen Pályázati Felhívás X. számú melléklete alapján)	5
	Nem termelő vállalkozás nem termelő tevékenységet fejleszt	0
	Nem termelő vállalkozás termelő tevékenységet fejleszt	3
	Termelő vállalkozás nem termelő tevékenységet fejleszt	3
	Termelő vállalkozás termelő tevékenységet fejleszt	5
Összesen		100

Az egyes szempontok igazolása a táblázatban bemutatott alátámasztó dokumentumok alapján történik. Az alátámasztó dokumentumok bármelyike dokumentum alapú ellenőrzés céljából hiánypótlás keretében bekérhető, továbbá helyszíni ellenőrzés során ellenőrizhető.

A jelen pályázati kiírás esetében nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a pályázatra adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot.

F.2. KIFOGÁSKEZELÉS

A pályázó a pályázat benyújtásának időpontjától a támogatási jogviszony időtartama alatt a közreműködő szervezet döntése ellen a közreműködő szervezetnél az NFÜ-nek címzett, az NFÜ döntése ellen az NFÜ-nél a fejlesztéspolitikáért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, vagy a felhívásba, illetve a támogatási szerződésbe ütközik.

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről való tudomásszerzéstől számított 10 napon belül egy alkalommal, az indokok megjelölésével van lehetőség.

A kifogáskezelés részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.8. fejezete irányadó.

F.3. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.5. fejezetben foglaltak irányadóak.

F.4. A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS, FINANSZÍROZÁS

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.6. fejezetben foglaltak irányadóak.

F.5. HELYSZÍNI SZEMLE ÉS ELLENŐRZÉSEK

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!

A pályázó/kedvezményezett köteles a helyszíni szemlét (előellenőrzést), illetve a helyszíni ellenőrzést tűrni, valamint az ellenőrökkel együttműködni.

A helyszíni ellenőrzések részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.10. fejezetben foglaltak irányadóak.

F.6. TÁJÉKOZTATÁS ÉS NYILVÁNOSSÁG

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (www.nfu.hu) honlapjáról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentum, valamint az „Arculati Kézikönyv” tartalmazza.

A kommunikációs tevékenységek megkezdése előtt javasoljuk, egyeztetés céljából vegye fel a kapcsolatot a közreműködő szervezet kommunikációs munkatársával.

Az előírt kommunikációs tevékenységek elhagyása vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

G. A PÁLYÁZÓ ÁLTAL CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Az egyes csatolandó dokumentumokra vonatkozó részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetben foglaltak irányadóak.

Csatolandó dokumentum megnevezése	Pályázathoz csatolandó	Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó
Minden projekt esetében csatolandó mellékletek		
1. Jogi státusz igazolása egyéni vállalkozó esetében	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének a) pontjában foglaltak szerint	-
2. Jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló, amennyiben az nem került feltöltésre a www.e-beszamolo.kim.gov.hu oldalra, illetve a közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének b-c) pontjában foglaltak szerint	-
3. Árajánlat	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének e) pontjában foglaltak szerint	-
4. A pályázó hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya/vagy ügyvédi által hitelesített aláírás minta	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének f) pontjában foglaltak szerint	Amennyiben a pályázatához csatolt aláírási címpéldányhoz képest megváltozott az aláírásra jogosult személye, az új aláírásra jogosult személy közjegyző által 30 napnál nem régebben hitelesített aláírási címpéldánya, ennek hiányában a számlavezető banknál nyilvántartott aláírás-bejelentő karton bank által hitelesített másolata.
5. A pályázat beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben az NAV-nak (APEH-nak)	-	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének n) pontjában foglaltak szerint

kötelezően megküldendő bevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala, vagy belső munkaügyi nyilvántartása		
A projekt jellegétől függően csatolandó melléletek		
6. Tulajdonostársak hozzájárulása	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének g) pontjában foglaltak szerint	-
7. Megállapodás az osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan használatáról	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének h) pontjában foglaltak szerint	-
8. Bérbeadó hozzájárulása és bérleti szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben a használatba adó hozzájárulása és közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének i) pontjában foglaltak szerint	-
9. Építési engedély vagy nyilatkozat építési engedély mentességről	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének j) pontjában foglaltak szerint	-
10. Építési tervdokumentáció	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének k) pontjában foglaltak szerint	-
11. A felkészítő és tanúsító szervezetre vonatkozó előírásoknak való megfelelést igazoló dokumentumok	-	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének l) pontjában foglaltak szerint

H. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

A melléletek megtalálhatóak külön dokumentumban a www.nfu.hu honlapon.

- I. Projekt adatlap
- II. Segédlet a Projekt adatlap kitöltéséhez (kitöltési útmutató)
- III. Támogatási Szerződés minta
- IV. GOP Részletes Pályázati Útmutató
- V. A biztosítékok nyújtására vonatkozó tájékoztató
- VI. Tájékoztató a pénzügyi elszámoláshoz – GOP-2012-3.5.1/C

- VII. Monitoring és Helyszíni Ellenőrzési Tájékoztató - GOP-2012-3.5.1/C
- VIII. Romák által sűrűn lakott települések listája a konvergencia régiókban
- IX. Együttműködési nyilatkozat
- X. Termelő tevékenységek listája

H.1. SZÁMÚ MELLÉKLET: ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERV TARTALMI ELEMEI

Az 1992. évi XXII. Törvény a Munka Törvénykönyvének 70/A. § (2) bekezdése szerint, Az esélyegyenlőségi terv tartalmazza a munkáltatóval munkaviszonyban álló, hátrányos helyzetű munkavállalói csoportok, így különösen:

- a nők,
- a negyven évnél idősebb munkavállalók,
- a romák,
- a fogyatékos személyek, valamint
- a két vagy több, tíz éven aluli gyermeket nevelő munkavállalók vagy tíz éven aluli gyermeket nevelő egyedülálló munkavállalók

foglalkoztatási helyzetének - így különösen azok bérének, munkakörülményeinek, szakmai előmenetelének, képzésének, illetve a gyermekneveléssel és a szülői szereppel kapcsolatos kedvezményeinek - elemzését, valamint a munkáltatónak az esélyegyenlőség biztosítására vonatkozó, az adott évre megfogalmazott céljait és az azok eléréséhez szükséges eszközöket, így különösen a képzési, munkavédelmi, valamint a munkáltatónál rendszeresített, a foglalkoztatás feltételeit érintő bármely programokat.

Az esélyegyenlőségi terv elkészítéséhez szükséges különleges személyes adatok csak a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény rendelkezései szerint, az érintett önkéntes adatszolgáltatása alapján az esélyegyenlőségi terv által érintett időszak utolsó napjáig kezelhetőek.

Az esélyegyenlőségi tervnek rendelkeznie kell:

- a) a munkáltató szervezetén belüli, az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítésével kapcsolatos eljárási rendről.
- b) Mindezek figyelembe véve, a projekt során megvalósított Esélyegyenlőségi tervnek rendelkeznie kell a további tartalommal:
 - ba) általános elvek
 - bb) helyzetfelmérés, problémák felvetése, potenciális egyenlőtlenségi pontok feltárása
 - bc) célok és intézkedések (akciótervek)
- c) Területei:
 - ca) **Egyenlő bánásmód betartása és az esélyegyenlőség elősegítése** érdekében a munkaügyi folyamatok szabályozása, beleértve a toborzást, felvételt, bérezést, szakmai előmenetelt, képzéseket, elbocsátást, nyugdíjazást
 - cb) **Munkakörülmények javítása:** fizikális-, infokommunikációs akadálymentesítés és szemléletformálás, egészséges életmód ösztönzése,

- cc) **Képzés és szakmai előmenetel biztosítása:** igény-, és szükségletfelmérés, esélyegyenlőségi csoportok képzésének biztosítása,
- cd) **Gyermekneveléssel, szülői szereppel kapcsolatos kedvezmények,** gyermekgondozáson távollévők nyilvántartása, kapcsolattartás kidolgozása
- ce) **Kommunikáció:** véleménynyilvánítás: munkavállalók tájékoztatása, információkhoz való hozzáférés biztosítása, fogyatékos és megváltozott munkaképességű emberek jogairól és speciális igényeiről szóló ismeretek ismeretét és megismertetését az alkalmazottakkal
- cf) **Egyenlő bánásmód megsértése esetén követendő eljárás:** panasztételi lehetőségek
- cg) **Esélyegyenlőségi program ellenőrzése:** teljesülésének felülvizsgálata
- ch) **Mellékletek:** fogalomtár, eljárások, iratminták, stb.

H.2. SZÁMÚ MELLÉKLET: ÉRZÉKENYÍTŐ TRÉNING MINIMUM KÖVETELMÉNYEI

Érzékenyítő tréning költségei abban az esetben elszámolhatóak, amennyiben a tréning a megváltozott munkaképességű személy közvetlen felettese és munkatársai számára a következő követelményeknek eleget tesz:

- a) legalább kétnapos,
- b) tapasztalati tanuláson alapuló,
- c) tréning jellegű csoportos foglalkozás biztosítása FAT akkreditált képzőintézmény által biztosított akkreditált tréningprogram keretében, illetve
- d) megfelelő képzettségű (érzékenyítés és lélektan szakoktató) munkatárssal rendelkező szervezetfejlesztő tanácsadó cég bevonásával.

Ezen követelményeket az ajánlatkérésben és a szerződésben is fel kell tüntetni.