

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**a**

**Gazdaságfejlesztési Operatív Program**

**Esélyegyenlőségi célcsoportok a gazdaságban – megváltozott munkaképességű személyek integrációja a munkaerőpiacon**

**tárgyú pályázathoz**

**Kódszám:**

**GOP-2012-3.5.1/A**



A projektek az Európai Unió támogatásával,  
az Európai Regionális Fejlesztési Alap  
társfinanszírozásával valósulnak meg.

## **A. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK**

Az Európai Unióban a megváltozott munkaképességű személyek átlagos foglalkoztatási színvonala 41-42% körüli, Magyarország e tekintetben jelentős lemaradásban van. Társadalmilag és gazdaságilag egyaránt előrelépés, hogyha ezen személyek a szociális ellátási körből kilépve munkavállalóként belépnek a munkaerőpiacra, illetve ha pozíciójuk megerősödik.

Megváltozott munkaképességű munkavállaló a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatásról szóló 177/2005. (IX. 2.) Korm. rendelet (továbbiakban: kormányrendelet) 2. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott munkavállaló.

### **A.1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS CÉLJA**

Jelen pályázati kiírás célja a **fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. Törvény** összhangban a megváltozott munkaképességű személyek átlagos foglalkoztatási színvonalának növelése, egyenlő esélyek teremtése a munkaerőpiaci elhelyezkedésben és munkavégzésben, az integrált munkavégzés elősegítése.

A pályázaton keresztül olyan munkahelyi körülmények megteremtése a cél, ezen belül olyan szolgáltatások bevezetése a magyar vállalkozások körében, amelyek biztosítják ezen csoportok számára az egyenlő esélyeket a hatékony munkavégzéshez, illetve amelyek segítik ezen csoportok integrációját a munkaerőpiacon.

### **A.2. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS ÉS A TÁMOGATHATÓ PÁLYÁZATOK VÁRHATÓ SZÁMA**

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 1,5 Mrd forint a 2012-2013. évekre.

A támogatott pályázatok várható száma a 2012-2013. évben: 150-200 db, időarányosan havonta 18-25 db.

Amennyiben az 1501/2011. (XII. 27.) Korm. Határozat alapján a GOP-3.5.1 konstrukcióra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, az NFÜ a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a pályázatot lezárhatja.

### **A.3. TÁMOGATÁS ÖSSZEGE**

Jelen pályázat keretében az igényelhető vissza nem térítendő támogatás: minimum 1 millió Ft, maximum 10 millió Ft, de maximum a jelen Pályázati Felhívás A.4. pontjában meghatározott támogatási mértéknek megfelelő arányban.

### **A.4. TÁMOGATÁS MÉRTÉKE**

A támogatás mértékének számítására vonatkozó szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.2. fejezetében foglaltak az irányadóak. Felhívjuk a figyelmet azonban, hogy a pályázati kiírás keretében adható maximális támogatás vonatkozásában a Pályázati Felhívás a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.2. fejezetében foglaltaknál szigorúbb határokat állapíthat meg!

Az elnyerhető támogatás:

Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld, Dél-Dunántúl régiókban megvalósuló projektek esetében az összes elszámolható költség maximum 70%-a,  
Közép-Dunántúli régióban megvalósuló projektek esetében az összes elszámolható költség maximum 60%-a,  
Nyugat-Dunántúli régióban megvalósuló projektek esetében az összes elszámolható költség maximum 50%-a.

## **A.5. KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK**

Jelen Pályázati Felhívás A.5.1. és A.5.2. vagy A.5.1. és A.5.3. pontjában foglalt feltételeket együttesen kell vállalni.

A vállalások teljesülése a projekt befejezési évét követően a fenntartási jelentések alapján évente, valamint együttesen a projekt befejezési évét követő 2. üzleti év végét követően kerül ellenőrzésre.

### **A.5.1. Létszámtartás**

A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti évben az éves átlagos statisztikai létszámának átlagos értéke nem csökkenhet a bázislétszám alá. (A negatív eltérés nem lehet nagyobb, mint 0,5.)

Bázislétszámnak minősül a pályázat beadását megelőző lezárt üzleti év<sup>1</sup> éves átlagos statisztikai állományi létszáma.

### **A.5.2. Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatása**

A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti évben az éves átlagos statisztikai létszámának a megváltozott munkaképességű munkavállalóit illetően az átlagos értéke nem csökkenhet a bázislétszám alá a megváltozott munkaképességű személyek tekintetében. (A negatív eltérés nem lehet nagyobb, mint 0,5.)

Bázislétszámnak minősül a pályázat beadását megelőző lezárt üzleti év<sup>2</sup> éves átlagos statisztikai állományi létszámából a megváltozott munkaképességű munkavállalók száma.

### **A.5.3. Munkahelyteremtés megváltozott munkaképességű személyek számára**

A pályázónak a projekt keretében legalább egy új munkahely teremtését kell vállalnia megváltozott munkaképességű személyek számára, amennyiben:

---

<sup>1</sup> Bázislétszámnak akkor is a pályázat benyújtását megelőző üzleti év éves átlagos statisztikai létszáma számít, amennyiben a pályázat benyújtásakor nem áll rendelkezésre a benyújtást megelőző üzleti évre vonatkozó éves beszámoló. Támogatói döntés esetén a vonatkozó vállalatok az éves beszámoló rendelkezésre állását követően kerülnek aktualizálásra.

<sup>2</sup> Bázislétszámnak akkor is a pályázat benyújtását megelőző üzleti év éves átlagos statisztikai létszáma számít, amennyiben a pályázat benyújtásakor nem áll rendelkezésre a benyújtást megelőző üzleti évre vonatkozó éves beszámoló. Támogatói döntés esetén a vonatkozó vállalatok az éves beszámoló rendelkezésre állását követően kerülnek aktualizálásra.

- a) a pályázat benyújtásakor nem rendelkezik megváltozott munkaképességű munkavállalóval a vállalkozás, vagy
- b) amennyiben bértámogatást vesz igénybe a projekt során.

Továbbá vállalnia kell, hogy a támogatott új munkahelyet/munkahelyeket a megváltozott munkaképességű munkavállalókra vonatkozó bázislétszámhoz képest nettó növekményként a kötelező fenntartási időszak alatt fenntartja.

Ha a fenntartási időszakban az új munkahelyet betöltő foglalkoztatott jogviszonya a kedvezményezetténél bármely okból megszűnik, a helyébe lépő foglalkoztatott – szintén megváltozott munkaképességű - fogja betölteni a munkahelyet a foglalkoztatás fenntartására előírt időszak hátralévő részében. Az így helyébe lépő foglalkoztatott egyidejűleg nem vehető számba egy másik munkahely fenntartásánál.

*Új munkahelynek* számít megváltozott munkaképességű személye tekintetében azon munkahely, amely a projekt megkezdésétől számított legfeljebb 12 hónapon belül jön létre a projekt keretében. Új munkavállaló alkalmazásának kell tekinteni, ha a munkáltató a támogatási kérelemben megjelölt megváltozott munkaképességű munkavállaló foglalkoztatásával összefüggésben korábban nem részesült támogatásban. Nem minősül új munkavállaló alkalmazásának, ha a munkáltató olyan megváltozott munkaképességű dolgozó után igényel támogatást, akit a támogatásra jogosító mértékű egészségkárosodásának megállapítását megelőzően legalább 12 hónapig folyamatosan foglalkoztatott.

*Bázislétszám*nak minősül a pályázat benyújtását megelőző teljes, lezárt üzleti év<sup>3</sup> átlagos statisztikai állományi létszáma a megváltozott munkaképességű személyek tekintetében.

## **A.6. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA, HELYE ÉS HATÁRIDEJE**

A pályázatot (kitöltött projekt adatlapot és a felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékleteket) elektronikus adathordozón (kizárólag nem újraírható, írásvédett CD lemezen) a pályázati kiírás részét képező, kinyomtatott és cégszerűen aláírt nyilatkozattal együtt zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítás igénybevételével a következő címre kell beküldeni:

**Gazdaságfejlesztési Operatív Program**  
**MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. (Közreműködő Szervezet)**  
**1539 Budapest, Postafiók 684.**

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1864 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címzést kell feltüntetni.

Kérjük, hogy a csomagoláson és a CD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati felhívás kódszámát (GOP-2012-3.5.1/A, a pályázó nevét és címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

---

<sup>3</sup> Bázislétszámnak akkor is a pályázat benyújtását megelőző üzleti év éves átlagos statisztikai létszáma számít, amennyiben a pályázat benyújtásakor nem áll rendelkezésre a benyújtást megelőző üzleti évre vonatkozó éves beszámoló. Támogatói döntés esetén a vonatkozó vállalkozások az éves beszámoló rendelkezésre állását követően kerülnek aktualizálásra.

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információkat a [www.nfu.hu](http://www.nfu.hu) honlapon talál.

Személyesen, telefonon és e-mailen további felvilágosítás kérhető:

Ügyfélszolgálat	Cím	Telefonon (kék szám)	E-mailen
Nemzeti Fejlesztési Ügynökség	1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.	+36-40-638- 638	<a href="http://www.nfu.hu/eugyfelszolgalat">http://www.nfu.hu/eugyfelszolgalat</a>

**A pályázatok benyújtása 2012. július 2-től december 31-ig lehetséges.**

## **B. PÁLYÁZÓK KÖRE**

### **B.1. JOGI FORMA, MÉRET, SZÉKHELY**

- a) Jelen pályázati kiírásra pályázhatnak a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.1. fejezete alapján:
  - aa) kettős könyvvitelt vezető jogi személyiségű gazdasági társaságok,
  - ab) kettős könyvvitelt vezető jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
  - ac) SZJA hatálya alá tartozó egyéni vállalkozók,
- b) A pályázati kiírásra olyan Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság fióktelepe pályázhat, amelynek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a pályázat benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben minimum egy fő volt.
- c) A pályázati kiírásra kizárólag olyan vállalkozások pályázhatnak, amelyek:
  - ca) a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján mikro- kis-és középvállalkozásnak minősülnek,
  - cb) illetve azon vállalkozások, amelyek megfelelnek a mikro- kis-és középvállalkozásokra vonatkozó 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklet 2. cikk szerinti alkalmazotti létszám és pénzügyi határértékeknek, azonban a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklet 3. cikk (4) bekezdése alapján azért nem tekinthetők KKV-nak, mivel a tőke vagy a szavazati jogok legalább 25%-át közvetlenül vagy közvetve, egyénileg vagy közösen, egy vagy több állami szerv irányítja.

### **B.2. PÁLYÁZÓRA VONATKOZÓ ADMINISZTRATÍV FELTÉTELEK**

Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely nem felel meg a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.3.1. „Adminisztratív korlátozások” és B.3.3. „Kockázati szempontok” fejezeteiben foglaltaknak.

Továbbá nem nyújtható támogatás:

- a) GOP-2012-3.5.1/A pályázati kiírás esetében azon pályázó részére, amely a jelen pályázati kiírás keretében az adott naptári évben már részesült támogatásban, vagy akinek, vagy amelynek a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozása ezen pályázati kiírások keretében az adott naptári évben már részesült támogatásban.
- b) TAMOP-2.4.5-ös konstrukciók keretében az adott naptári évben már részesült támogatásban, vagy amelynek a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozása ezen pályázati kiírások keretében az adott naptári évben már részesült támogatásban.
- c) Azon pályázó részére, amely a pályázat benyújtásának időpontjában a teljes statisztikai létszámát tekintve
  - ca) nem rendelkezik megváltozott munkaképességű munkavállalóval
  - cb) és nem vállalja a projekt keretében megváltozott munkaképességű munkavállaló foglalkoztatását.
- d) Azon 25 főnél több alkalmazottat foglalkoztató pályázó részére, aki nem rendelkezik a pályázat beadásának időpontjában esélyegyenlőségi tervvel és nem vállalja a projekt keretében esélyegyenlőségi terv készítését.
- e) Azon projekthez, amelyben a pályázat keretén belül nem vállalja a projekt keretében szervezeten belüli érzékenyítő tréning igénybe vételét.

### **B.3. PÁLYÁZÓ GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK**

Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely nem felel meg a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.3.2. „Pályázó gazdálkodására vonatkozó feltételek” fejezetében foglaltaknak, továbbá:

- a) aki, vagy amely nem rendelkezik legalább kettő lezárt (beszámolóval/SZJA bevallással alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele, és;
- b) aki, vagy amely jelen projektjének az igényelt támogatása meghaladja a pályázat benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevétel összegét, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételt.

### **B.4. A PÁLYÁZÓ TEVÉKENYSÉGE (IPARÁG)**

A pályázó tevékenységéhez kapcsolódó korlátozások vonatkozásában a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.2. fejezetében foglaltak irányadók.

## **C. A PÁLYÁZAT TARTALMA**

### **C.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK KÖRE**

A Pályázati Felhívás keretében a GOP Részletes Pályázati Útmutató alapján az alábbi tevékenységek támogathatóak:

- a) Megváltozott munkaképességű munkavállalók munkakörülményeit, a minőségi munkavégzés feltételeinek megteremtését segítő eszközök beszerzése, a C.1.3.2. fejezet a – c) pontjai szerint,
- b) Megváltozott munkaképességű személyek munkakörülményeinek javítását célzó, a Kedvezményezett tulajdonában lévő termelő, szolgáltató létesítményeknek infrastrukturális és ingatlan beruházása és átalakítása, akadálymentesítése a C.1.3.3. fejezet a) és b) pontja szerint,
- c) Információs technológiafejlesztés, beleértve a távmunka lehetőségét is a C.1.3.4. fejezet a - c) pontjai szerint,
- d) Megváltozott munkaképességű munkatársak alkalmazása a C.1.3.1 fejezet szerint,
- e) Vállalati HR fejlesztés, beleértve a munkakörnek megfelelő, fogyatékos specifikus betanítást, képzést, az atipikus foglalkoztatási formákon belül támogatható távmunka<sup>4</sup> és részmunka bevezetését a C.1.3.6. fejezet szerint,
- f) Tanácsadás igénybevétele, különös tekintettel az esélyegyenlőségi terv elkészítésére és érzékenyítő tréning igénybe vételére a C.1.3.7. fejezet szerint,
- g) Az Útmutató Tájékoztatás és nyilvánosság fejezete alapján a kötelező kommunikációs tevékenység a C.1.3.5. e) fejezet szerint,
- h) A pályázati felhívás mellékletei között szereplő országos szervezetek vagy azok regionális tagszervezetei által kiállított igazolások, a projekt kapcsán igényelt eszközök, illetve az ingatlanfejlesztést célzó beruházások szükségességéről. Felhívjuk a figyelmet, hogy az adott eszköz vonatkozásában az adott fogyatékos csoport érdekvédelmét ellátó szervezettől fogadható el az igazolás.

Önállóan kizárólag a jelen Pályázati Felhívás C.1. a) és c) pontban szereplő tevékenységek támogathatóak, a többi tevékenység csak ezek valamelyikéhez kapcsolódóan.

A C.1 a), b), c), f) pontokban meghatározott költségek közül csak azok számolhatók el, amelyek a megváltozott munkaképességű személy foglalkoztatásából adódóan keletkeznek azon költségeken felül, amelyek akkor merülnének fel, ha a munkáltató nem megváltozott munkaképességű személyt foglalkoztatna abban az időszakban, amelyben az érintett munkavállalót foglalkoztatja.

## C.2. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A Pályázati Felhívás keretében az alábbi költségek számolhatóak el a GOP Részletes Pályázati Útmutató hivatkozott pontjaiban foglalt részletes szabályok figyelembevételével:

Költség típusa	A GOP Részletes Pályázati Útmutató vonatkozó része
a) Csekély összegű támogatásként	D.1.3. fejezet alapján
aa) Új, egyenként minimum nettó 50.000 Ft értékű tárgyi eszközök beszerzése, valamint a kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés, valamint betanítás, amelyek szorosan összefüggnek a megváltozott munkaképességű munkavállaló konkrét munkakörével, munkavégzésével.	C.2.2.3. fejezet a), c), d) pontjai alapján az aa) alpont kivételével
ab) Infrastrukturális beruházás a Kedvezményezett tulajdonában lévő termelő, szolgáltató létesítményeknek a munkahelyi környezet	C.2.3.3. fejezet aa), ab), ac), ad), ag), ah) am), an), b) pontjai alapján

<sup>4</sup> Távmunkavégzés alatt a Munka Törvénykönyve 192. § / D pontja szerinti tevékenység értendő.

<p>akadálymentesítésének megvalósításához fizikai akadálymentesítéshez kapcsolódó ingatlan átalakítás.</p> <p>Engedélyköteles beruházás esetén rehabilitációs szakmérnök tervének benyújtása szükséges.</p>	
<p>ac) Immateriális javak a munkahelyi környezet akadálymentesítésének megvalósításához, a rugalmas munkavégzést segítő Információs technológiafejlesztéshez kapcsolódó hardverek és szoftverek beszerzésének költségei.</p> <p>(maximum a projekt összes elszámolható költségének 50%-áig)</p>	<p>C.2.4.3. fejezet a) pontja, azon belül az aa), ab), ac), ad), ag) alpontjai alapján</p> <p>valamint a C.2.2.3. fejezet f) pontja alapján</p>
<p>ad) Megváltozott munkaképességű munkavállaló legfeljebb 12 havi alapbére és járulékai, amennyiben legalább napi 4 órás munkaidőben történik foglalkoztatás.</p>	<p>C.2.1.3. fejezet alapján</p>
<p>ae) Igénybe vett szolgáltatások a pályázat keretében létrehozott munkakörnek megfelelő, fogyatékos specifikus képzés, kiválasztás, betanítás, az atipikus foglalkoztatási formákon belül támogatható távmunka és részmunka bevezetéséhez, a munkavállaló és munkáltató közötti összhang megteremtéséhez, különös tekintettel az esélyegyenlőségi terv elkészítésére és az érzékenyítő tréning igénybe vételére.</p> <p>(maximum a projekt összes elszámolható költségének 40%-áig)</p>	<p>C.2.5.3. b) pontja; a c) ponton belül a cb), cc), cd), cf), ci) alpontok, és a g) ponton belül ga), gb), gd) alpontok alapján</p>
<p>af) A GOP Részletes Pályázati Útmutató F11 - <b>Tájékoztató és nyilvánosság</b>- fejezete szerinti kötelező kommunikációs tevékenység költsége.</p>	<p>C.2.5.3. ae) pontja alapján</p>
<p>ag) A pályázati felhívás mellékletei között szereplő országos szervezetek által kiállított igazolások költségei, a projekt kapcsán igényelt eszközök, illetve az ingatlanfejlesztést célzó beruházások szükségességéről.</p>	

A pályázat kapcsán kizárólag olyan költségek támogathatóak, amelyek szorosan összefüggnek a megváltozott munkaképességű munkavállaló konkrét munkakörével, munkavégzésével.

A projekthez kapcsolódóan az ÁFA levonhatóságát érintő szabályokat a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.3. „Egyéb, az elszámolható költségekkel kapcsolatos előírások” fejezete tartalmazza.

**Amennyiben a benyújtott pályázat nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a pályázati kiírás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben a projekt eredeti célját.** A csökkentés mértéke nem haladhatja meg a tervezett összköltség 10%-át. Amennyiben ennél nagyobb mértékű csökkentésre volna szükséges, a projekt javaslat elutasítására kerül.



### **C.3. NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE**

A pályázati kiírás keretében nem elszámolható semmilyen a jelen Pályázati Felhívás C.2. pontjában nem szereplő költség, figyelemmel a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.3. és C.4. fejezeteiben foglalt korlátozásokra.

### **C.4. PROJEKT IPARÁGI KORLÁTOZÁSA**

A projektre vonatkozó iparági korlátozások vonatkozásában a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.5. fejezetében foglaltak irányadók.

### **C.5. PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA**

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a pályázó bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósulási helynek a pályázat benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie.

Hardver és szoftver eszközök beszerzése esetén a megvalósulási helyszínek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek.

Nem támogathatók a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.6. fejezetében foglalt korlátozással érintett projektek.

Nem támogatható a Közép-Magyarországi régió területén megvalósuló fejlesztés.

A pályázati kiírás keretében mikrovállalkozások esetén kizárólag GOP Részletes Pályázati Útmutató VIII/D, E és F számú mellékleteiben felsorolt települések valamelyikében megvalósuló projekttel lehet pályázni, kis-, és középállalkozások esetén a GOP Részletes Pályázati Útmutató VIII/A, B és C számú mellékleteiben felsorolt települések valamelyikében megvalósuló projekttel lehet pályázni.

### **C.6. A PROJEKT MEGKEZDÉSE**

A projekt megvalósítása a benyújtást követő napon a pályázó saját felelősségére megkezdhető.

Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a pályázat benyújtását megelőzően sor került, a pályázat elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül.

A projekt a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.7. „A projekt megkezdése” fejezetben foglaltak szerint kezdhető meg, a megkezdés időpontját a különböző projektelemek vonatkozásában a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.7.1. „Megkezdettség” fejezete szabályozza.

### **C.7. A PROJEKT FIZIKAI BEFEJEZÉSE ÉS A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS VÉGSŐ HATÁRIDEJE**

A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat hatályba lépését követő 18 hónapon belül.

A pályázó projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 90. nap, de legkésőbb 2013. december 31. A két időpont közül a korábbi az irányadó.

A projekt fizikai befejezésére vonatkozó részletes szabályokat a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.1. fejezete tartalmazza.

### **C.8. FENNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG**

A pályázónak vállalnia kell, hogy a támogatott beruházással létrehozott termelő kapacitásokat, információs technológiai fejlesztéseket a projekt befejezését követő 3. évig, a jelen Pályázati Felhívás B.1. cb) pont szerinti vállalkozás esetében a projekt befejezését követő 5. évig az adott régióban fenntartja és üzemelteti.

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.2. és E.3. fejezetében foglaltak irányadóak.

### **C.9. EGYÉB KORLÁTOZÁSOK A PROJEKT TARTALMÁVAL KAPCSOLATBAN**

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.8. fejezetben foglaltak irányadóak, továbbá:

- a) Jelen pályázat keretében elnyert támogatás más vissza nem térítendő támogatással (kivéve kamattámogatás, kedvezményes kamatú és kamatmentes hitel/kölcsön, fejlesztési adókedvezmény) nem kombinálható, ezzel összhangban nem nyújtható támogatás a megváltozott munkaképességű, munkaviszonyban álló munkavállalók részére kifizetett munkabér és járulékainak azon összegére, amely a munkáltató számára bármilyen GOP-2012-3.5.1/A pályázaton kívüli forrásból kerül részben vagy egészben finanszírozásra.
- b) A projekt kapcsán igényelt eszközök, illetve az ingatlanfejlesztést célzó beruházások költségeit és azok szükségességét a pályázati felhívás mellékletei között szerepeltetett szereplő országos szervezetek egyikének igazolnia szükséges. Az igazolások költsége a pályázat során elszámolható.
- c) Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek költségvetése nem reális és nem takarékos módon került összeállításra.
- d) Nem nyújtható támogatás olyan beruházáshoz, amely esetében a pályázó nem tesz eleget a projektre vonatkozó horizontális szempontoknak.

Az **esélyegyenlőségi célcsoportok** magyarországi helyzetének javításához minden pályázó szervezet hozzá tud járulni azzal, hogy megismeri a vonatkozó jogszabályokat.

da) A pályázónak továbbá vállalnia kell az esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetének javítását **legalább kettő, maximum 6 intézkedés** révén (részletesen és számszerűsítve bemutatja a Projekt adatlapon a vállalt esélyegyenlőségi szempontokat).

db) A fenntarthatóság (más néven fenntartható fejlődés) szempontjainak vizsgálata minden pályázó számára kötelező. A pályázónak továbbá **legalább kettő, maximum 6 intézkedésben** vállalnia kell a fenntarthatóság érvényesítését (részletesen és számszerűsítve bemutatja a Projekt adatlapon a vállalt fenntarthatósági szempontokat).

- e) Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a pályázat nincs összhangban a pályázati kiírás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a pályázat nem megfelelő kidolgozottsága; a pályázó székhelyének és a megvalósítás helyének eltérő támogatási intenzitása, a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)
- f) A pályázatkezelés és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása során kiemelkedően jelentős kockázat merül fel, akkor a jelen fejezet a) pontjának megfelelően a pályázat elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti. Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például
- fa) ha a pályázó, illetve az árajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
- fb) a megvalósítási helyszín nem alkalmas a pályázatban jelzett tevékenység végzésére,
- fc) a megvásárolt eszközök együtt sem alkalmasak termelő tevékenység végzésére,
- fd) a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,
- fe) pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.
- g) Esélyegyenlőségi tervet csakis olyan szervezet készíthet a pályázó számára a projekt során, amely legalább 3 megfelelő referenciával rendelkezik esélyegyenlőségi terv elkészítése területén. Egy referencia abban az esetben megfelelő, amennyiben:
- ga) A szervezet a referenciaként megjelölt szervezet által kiadott teljesítésigazolással és pénzügyileg teljesített számlával tanúsítja az esélyegyenlőségi terv elkészültét. A dokumentumból ki kell derülnie a teljesítőnek és a beazonosíthatónak kell lennie a megrendelő szervezetnek.
- gb) A H.2. számú mellékletben felsorolt országos szervezetek mentesülnek a számla és szerződés bemutatási kötelezettség alól a referenciák igazolása során
- gc) Megadásra került a szolgáltatást igénybevevő kapcsolattartójának valós telefonos elérhetősége.
- gd) Működtetett honlapot, amely minimálisan tartalmazza az alábbi elemeket:
1. A szervezet adatai, elérhetősége, legalább egy email cím és telefonszám
  2. A szervezet tevékenységeinek rövid bemutatása, a kínált szolgáltatások, referenciák
  3. Az utolsó frissítés időpontja
- ge) Az Esélyegyenlőségi Terv kötelező elemeit jelen felhívás H.1. számú melléklete tartalmazza.
- h) Az érzékenyítő tréning csakis olyan szervezettől vehető igénybe, amely rendelkezik Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közalapítvány által kiállított érzékenyítés és lélektan szakoktatói tanúsítvánnyal és legalább 1 megfelelő referenciával. Egy referencia abban az esetben megfelelő, amennyiben:
- ha) A szervezet a referenciaként megjelölt szervezet által kiadott teljesítésigazolással és pénzügyileg teljesített számlával tanúsítja a tréning lefolytatását. A dokumentumból ki kell derülnie a teljesítőnek és a beazonosíthatónak kell lennie a megrendelő szervezetnek.

- hb) A H.2. számú mellékletben felsorolt országos szervezetek mentesülnek a számla és szerződés bemutatási kötelezettség alól a referenciák igazolása során.
- hc) Megadásra került a szolgáltatást igénybevevő kapcsolattartójának valós telefonos elérhetősége.
- hd) működtetett honlapot, amely minimálisan tartalmazza az alább elemeket:
1. A szervezet adatai, elérhetősége, legalább egy email cím és telefonszám
  2. A szervezet tevékenységeinek rövid bemutatása, a kínált szolgáltatások, referenciák
  3. Az utolsó frissítés időpontja
- i) Az Érzékenyítő tréning minimum követelményeit a H.3. számú melléklet tartalmazza. Amennyiben az érzékenyítő tréninget a H.2. mellékletben felsorolt szervezetek valamelyike tartja, abban az esetben a Pályázati Felhívás H.3. c) pontjában megfogalmazott követelmény figyelmen kívül hagyható.
- j) Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az üzleti környezet fejlesztési célú támogatáshoz kapcsolódóan a képzési költséghez és a képzéshez szükséges bizonyos szolgáltatások (utazási-, szállásköltség) biztosításához támogatás igényelhető a Társadalmi Megújulás Operatív Program kijelölt pályázatainak keretében. A pályázatok részletes feltételeit tartalmazó pályázati felhívások megtalálhatóak a [www.nfu.hu](http://www.nfu.hu) honlapon.
- k) Nem nyújtható olyan munkavállaló alkalmazásához támogatás, amelyhez a foglalkoztató a megváltozott munkaképességű munkavállaló foglalkoztatásához nyújtható, rehabilitációs foglalkoztatást elősegítő bértámogatásban/ költségkompenzációs támogatásban /rehabilitációs költségátogatásban/ költségkompenzációs támogatások közül a védett foglalkoztatók költségkompenzációs támogatásban, illetve munkahelyi segítő személy foglalkoztatásával kapcsolatos költségekhez nyújtott támogatásban/ az akkreditált munkáltató részére, az akkreditációs tanúsítványban megjelölt székhelyen, telephelyen, fióktelepen munkát végző megváltozott munkaképességű személy foglalkoztatásához támogatásban/ akkreditált munkáltatóként a munkahelyi segítő személy foglalkoztatásával kapcsolatos költségekhez nyújtott támogatásban már részesült vagy arra támogatási kérelmet nyújtott be.

## **D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK**

### **D.1. TÁMOGATÁS FORMÁJA**

A jelen pályázati kiírás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.1.3. „Csekély összegű (de minimis) támogatás” fejezetei szerint.

### **D.2. ÖNRÉSZ**

A pályázónak legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önrésszel kell rendelkeznie. Az önrész saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.3. fejezetében foglaltak irányadóak.

### D.3. EGYÉB PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK

Jelen kiírás keretében nem releváns.

### D.4. BIZTOSÍTÉKOK KÖRE

Jelen pályázati kiírás keretében a pályázónak a megvalósítás és a fenntartási időszakra nem szükséges biztosítékot nyújtania.

### D.5. ELŐLEG IGÉNYLÉSE

Jelen pályázati kiírás keretében előleg nem igényelhető.

## E. NYOMONKÖVETÉS

A kedvezményezett a megvalósítás és a fenntartás időszakában adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról.

A monitoring adatszolgáltatás és a jelentéstétel részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.5. és F.7. fejezeteiben, valamint a Monitoring és helyszíni ellenőrzés tájékoztatóban foglaltak irányadóak.

<b>Mutató neve</b>	<b>Mérték - egység</b>	<b>Mutató (indikátor) forrása</b>	<b>Adatszolgáltatás jellege</b>
Projekt által teremtett új munkahelyek száma	Fő		Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Átlagos statisztikai állományi létszám - fogyatékos	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám - nő	Fő	NAV (APEH) adóbevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala vagy belső munkaügyi nyilvántartás a Részletes Pályázati Útmutató G. fejezet n) pontjának megfelelően	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám - férfi	Fő	NAV (APEH) adóbevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala vagy belső munkaügyi nyilvántartás a Részletes Pályázati Útmutató G. fejezet n) pontjának megfelelően	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám - roma	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Személyi jellegű	Ft	Éves beszámoló/SZJA bevallás	Tájékoztató

ráfordítások			monitoring mutató (indikátor)
Bruttó ráfordítások megváltozott munkaképességű munkavállalókra	bér Ft	Belső munkaügyi nyilvántartás	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)

## **F. PÁLYÁZATKEZELÉS**

### **F.1. PROJEKTKIVÁLASZTÁS**

A projektkiválasztásra vonatkozó részletes szabályokat a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.4. fejezete tartalmazza.

#### **F.1.1. Eljárásrend**

A pályázatok értékelése és elbírálása a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.3.1. fejezete szerint könnyített elbírálású támogatás eljárásrendjében történik.

A kiválasztási folyamat során a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.4.3. fejezete szerint van lehetőség hiánypótlásra.

A pályázatok elbírálása a beérkezés sorrendjében történik, a rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerüléséig.

#### **F.1.2. Kiválasztási kritériumok**

Támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyen megfelelnek a jelen Pályázati Felhívás A, B, C, D, F és G pontjaiban foglalt feltételeknek.

Valamennyi pályázó, aki ezen kritériumoknak megfelel, a rendelkezésre álló keret mértékéig támogatásban részesül.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a fenti kritériumrendszer bármelyik pontjának nem felel meg a pályázó vagy a projekt.

### **F.2. KIFOGÁSKEZELÉS**

A pályázó a pályázat benyújtásának időpontjától a támogatási jogviszony időtartama alatt a közreműködő szervezet döntése ellen a közreműködő szervezetnél az NFÜ-nek címzett, az NFÜ döntése ellen az NFÜ-nél a fejlesztéspolitikáért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, vagy a felhívásba, illetve a támogatói okiratba ütközik.

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről való tudomásszerzéstől számított 10 napon belül, egy alkalommal, az indokok megjelölésével van lehetőség.

A kifogáskezelés részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.8. fejezete irányadó.

### **F.3. A TÁMOGATÓI OKIRAT**

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.5. fejezetben foglaltak irányadóak.

### **F.4. A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS, FINANSZÍROZÁS**

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.6. fejezetében, valamint a Tájékoztató a pénzügyi elszámoláshoz című dokumentumban foglaltak irányadóak.

A vissza nem térítendő támogatás folyósítását a Kedvezményezett kezdeményezi a kifizetési kérelem és az időszakos vagy záró beszámoló benyújtásával.

Amennyiben a megítélt támogatás összege meghaladja az 5 millió Ft-ot, a támogatás igénybevétele utólag, teljesítmény- és forrásarányosan történhet, összesen maximum két alkalommal legkésőbb a jelen Pályázati Felhívás C.7. pontjában előírt végső időpontig.

Amennyiben a megítélt támogatás összege nem haladja meg az 5 millió Ft-ot, a kedvezményezett a támogatással egy összegben, a projekt fizikai befejezését követően számolhat el.

A pályázónak nyilatkoznia szükséges, hogy a pályázat során a elszámolást a projekt megvalósítása során egyszeri vagy részelszámolások keretében kezdeményezi.

### **F.5. HELYSZÍNI SZEMLE ÉS ELLENŐRZÉSEK**

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!

A pályázó/kedvezményezett köteles a helyszíni szemlét (előellenőrzést), illetve a helyszíni ellenőrzést tűrni, valamint az ellenőrökkel együttműködni.

A helyszíni ellenőrzések részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.10. fejezetben foglaltak irányadóak.

### **F.6. TÁJÉKOZTATÁS ÉS NYILVÁNOSSÁG**

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség ([www.nfu.hu](http://www.nfu.hu)) honlapjáról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentum, valamint az „Arculati Kézikönyv” tartalmazza.

A kommunikációs tevékenységek megkezdése előtt javasoljuk, egyeztetés céljából vegye fel a kapcsolatot a közreműködő szervezet kommunikációs munkatársával.

### **G. A PÁLYÁZÓ ÁLTAL CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA**

Az egyes csatolandó dokumentumokra vonatkozó részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetben foglaltak irányadóak.

<b>Csatolandó dokumentum megnevezése</b>	<b>Pályázathoz csatolandó</b>
<b>Minden projekt esetében csatolandó mellékletek</b>	
1. Jogi státusz igazolása egyéni vállalkozó esetében	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének a) pontjában foglaltak szerint
2. Jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló, amennyiben az nem került feltöltésre a <a href="http://www.e-beszamolo.kim.gov.hu">www.e-beszamolo.kim.gov.hu</a> oldalra, illetve a közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének b-c) pontjában foglaltak szerint
3. Árajánlat	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének e) pontjában foglaltak szerint. (Árajánlaton az országos szervezetek igazolása)
4. A pályázó hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya vagy ügyvédi által hitelesített aláírásminta	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének f) pontjában foglaltak szerint
5. A pályázat beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben az NAV-nak (APEH-nak) kötelezően megküldendő bevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala, vagy belső munkaügyi nyilvántartása	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének n) pontjában foglaltak szerint
6. Igazolás az önrész rendelkezésre állásáról	Számlapénz, bankbetét, értékpapír esetében banki igazolás másolat Bankhitel, tagi kölcsön, magánkölcsön, tőkeemelés, zárt végű pénzügyi lízing esetében a kölcsönszerződés eredeti, vagy közjegyző által hitelesített másolata és tagi kölcsön, magánkölcsön esetén banki átutalásról igazolás vagy bevételi pénztárbizonylat
<b>A projekt jellegétől függően csatolandó mellékletek</b>	
7. Az esélyegyenlőségi terv elkészítését, illetve az érzékenyítő tréning lefolytatását vállaló szervezet referenciái	Teljesítésigazolás és pénzügyileg teljesített számla
8. Tulajdonostársak hozzájárulása	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének g) pontjában foglaltak szerint
9. Megállapodás az osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan használatáról	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének h) pontjában foglaltak szerint
10. Bérbeadó hozzájárulása és bérleti szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben a használatba adó hozzájárulása és közokiratba vagy teljes bizonyító erejű	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének i) pontjában foglaltak szerint



magánokiratba foglalt használati megállapodás	
11. Építési engedély vagy nyilatkozat építési engedély mentességéről	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének j) pontjában foglaltak szerint
12. Építési tervdokumentáció	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének k) pontjában foglaltak szerint Rehabilitációs szakmérnök által készített terv.
13. Országos szervezetek által kiállított igazolás	A jelen Pályázati felhívás C.9. a) pontja alapján.

## H. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

- I. Projekt adatlap
- II. Segédlet a Projekt adatlap kitöltéséhez (kitöltési útmutató)
- III. Támogatói okirat minta
- IV. GOP Részletes Pályázati Útmutató
- V. Tájékoztató a pénzügyi elszámoláshoz – GOP-2012-3.5.1/A
- VI. Monitoring és Helyszíni Ellenőrzési Tájékoztató - GOP-2012-3.5.1/A

### H.1. SZÁMÚ MELLÉKLET: ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERV TARTALMI ELEMEI

Az 1992. évi XXII. Törvény a Munka Törvénykönyvének 70/A. § (2) bekezdése szerint, Az esélyegyenlőségi terv tartalmazza a munkáltatóval munkaviszonyban álló, hátrányos helyzetű munkavállalói csoportok, így különösen:

- a) a nők,
- b) a negyven évnél idősebb munkavállalók,
- c) a romák,
- d) a fogyatékos személyek, valamint
- e) a két vagy több, tíz éven aluli gyermeket nevelő munkavállalók vagy tíz éven aluli gyermeket nevelő egyedülálló munkavállalók

foglalkoztatási helyzetének - így különösen azok bérének, munkakörülményeinek, szakmai előmenetelének, képzésének, illetve a gyermekneveléssel és a szülői szereppel kapcsolatos kedvezményeinek - elemzését, valamint a munkáltatónak az esélyegyenlőség biztosítására vonatkozó, az adott évre megfogalmazott céljait és az azok eléréséhez szükséges eszközöket, így különösen a képzési, munkavédelmi, valamint a munkáltatónál rendszeresített, a foglalkoztatás feltételeit érintő bármely programokat.

Az esélyegyenlőségi terv elkészítéséhez szükséges különleges személyes adatok csak a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény rendelkezései szerint, az érintett önkéntes adatszolgáltatása alapján az esélyegyenlőségi terv által érintett időszak utolsó napjáig kezelhetők.

Az esélyegyenlőségi tervnek rendelkeznie kell:

- a) a fogyatékos személyek akadálymentes munkahelyi környezet megteremtését biztosító külön intézkedésekről, valamint
- b) a munkáltató szervezetén belüli, az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítésével kapcsolatos eljárási rendről.

- c) Mindezek figyelembe véve, a projekt során megvalósított Esélyegyenlőségi tervnek rendelkeznie kell a további tartalommal:
- ca) Általános elvek
  - cb) helyzetfelmérés, problémák felvetése, potenciális egyenlőtlenségi pontok feltárása
  - cc) Célok és intézkedések (akciótervek)
- d) Területei:
- da) **Egyenlő bánásmód betartása és az esélyegyenlőség elősegítése** érdekében a munkaügyi folyamatok szabályozása, beleértve a toborzást, felvételt, bérezést, szakmai előmenetelt, képzéseket, elbocsátást, nyugdíjazást
  - db) **Munkakörülmények javítása:** fizikális-, infokommunikációs akadálymentesítés és szemléletformálás, egészséges életmód ösztönzése,
  - dc) **Képzés és szakmai előmenetel biztosítása:** igény-, és szükségletfelmérés, esélyegyenlőségi csoportok képzésének biztosítása,
  - dd) **Gyermekneveléssel, szülői szereppel kapcsolatos kedvezmények,** gyermekgondozáson távollévők nyilvántartása, kapcsolattartás kidolgozása
  - de) **Kommunikáció:** véleménynyilvánítás: munkavállalók tájékoztatása, információkhoz való hozzáférés biztosítása, fogyatékos és megváltozott munkaképességű emberek jogairól és speciális igényeiről szóló ismeretek ismeretét és megismertetését az alkalmazottakkal
  - df) **Egyenlő bánásmód megsértése esetén követendő eljárás:** panasztételi lehetőségek
  - dg) **Esélyegyenlőségi program ellenőrzése:** teljesülésének felülvizsgálata
  - dh) **Mellékletek:** fogalomtár, eljárások, iratminták, stb.

**H.2.SZÁMÚ MELLÉKLET: ORSZÁGOS SZERVEZETEK LISTÁJA (ESZKÖZBESZERZÉSEK SZÜKSÉGESSÉGÉNEK IGAZOLÁSÁT KIBOCSÁTÓ SZERVEZETEK)**

**Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége (MVGYOSZ)**

Címe: 1146 Budapest, Hermina út 47.

Telefonos elérhetőség: 06 1 384-8440, 06 1 384-5028

E-mail elérhetőség: elnokseg@mvgyosz.hu

Kapcsolattartó személy: Kroll Zsuzsanna

E-mail elérhetőség: kroll.zsuzsanna@gmail.com, elnokseg@mvgyosz.hu

Telefonos elérhetőség: 06 1 384-8440/109., mobil: 70/984-8672

**Siketek és Nagyothallók Országos Szövetsége (SINOSZ)**

Címe: 1068 Budapest, Benczúr u. 21.

Telefonos elérhetőség: -

E-mail elérhetőség: ormodi.robert@sinosz.hu

Kapcsolattartó személy: Ormódi Róbert ügyvezető igazgató

**Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetsége (MEOSZ)**

Címe: 1032 Budapest, San Marco 76.

Telefonos elérhetőség: 06-1-388-2387

E-mail elérhetőség: szakaly@meosz.hu

Kapcsolattartó személy: Szakály József, főtitkár

## **ÉFOÉSZ Értelmi Fogyatékossgal Élők és Segítőik Országos Érdekvédelmi Szövetsége**

Címe: 1093 Budapest, Lónyay u. 17. I/1.

Telefonos elérhetőség: 06-1-411-1356, 06-1-411-1357

E-mail elérhetőség: efoesz@efoesz.hu

Kapcsolattartó személy: Kovács Melinda

## **Autisták Országos Szövetsége**

Cím: 1053 Budapest, Fejér György utca 10.

Telefon: 061 354 1073

E-mail: info@esoember.hu

Kapcsolattartó: Vályi Réka ügyvezető

E-mail: valyi.reka@esoember.hu

### **H.3. SZÁMÚ MELLÉKLET: ÉRZÉKENYÍTŐ TRÉNING MINIMUM KÖVETELMÉNYEI**

Érzékenyítő tréning költségei abban az esetben elszámolhatóak, amennyiben a tréning a megváltozott munkaképességű személy közvetlen felettese és munkatársai számára a következő követelményeknek eleget tesz:

- a) Legalább kétnapos,
- b) tapasztalati tanuláson alapuló,
- c) tréning jellegű csoportos foglalkozás biztosítása FAT akkreditált képzőintézmény által biztosított akkreditált tréningprogram keretében, illetve
- d) megfelelő képzettségű (érzékenyítés és lélektan szakoktató) munkatárssal rendelkező szervezetfejlesztő tanácsadó cég bevonásával.
- e) A tréning vezetésében alapkövetelmény, hogy fogyatékos tréner is részt vegyen. illetve
- f) előnyben kell részesíteni az ajánlatok kiválasztása során a fogyatékos emberek szervezeteit (2. számú melléklet).
- g) Ezen követelményeket az ajánlatkérésben és a szerződésben is fel kell tüntetni.