

**A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal  
152/2012. (IX. 21.) számú**

**KÖZLEMÉNYE**

**Az Európai Halászati Alapból a 2. támogatási tengely szerint nyújtandó támogatások igénybevételének részletes feltételeiről**

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (továbbiakban: MVH) 152/2012. (IX. 21.) közleménye az Európai Halászati Alap (továbbiakban: EHA) társfinanszírozásában megvalósuló Halászati Operatív Program 2. prioritási tengelye szerinti beruházási támogatások feltételeiről szóló módosításokkal egybefoglalt 50/2011. (VI. 6.) VM rendelet (továbbiakban: támogatási rendelet) alapján nyújtandó támogatás igénybevételének részletes rendjéről, a támogatás igényléséhez kapcsolódó formanyomtatványok rendszeresítéséről.

**Felhívjuk a figyelmet** a támogatási rendelet alapos tanulmányozására a támogatási kérelem benyújtása előtt, tekintettel az esetleges jogszabály módosításokra, valamint arra, hogy az MVH közlemény csak kivonatossan tartalmazza az alkalmazandó jogszabályi rendelkezéseket.

## **I. A támogatásban való részvétel feltételei**

### **1. Ügyfél-regisztrációs kötelezettségek**

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: MVH tv.) 28. § (1) bekezdése alapján az intézkedésekben való részvétel feltétele, hogy az ügyfél legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg regisztráltassa magát a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által vezetett ügyfél-nyilvántartási rendszerben. Ezen nyilvántartásba-vételi kérelem lényeges eleme, hogy a nyilvántartásba vétel iránti kérelmének benyújtásával egyidejűleg jelentse be a vállalkozása kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerinti minősítését (továbbiakban: KKV kód) is.

A regisztrációs kérelmet a G0001-12-01 számú nyomtatványon kell benyújtani az MVH székhely/lakóhely szerint illetékes regionális kirendeltségeihez. Amennyiben az ügyfél a támogatási kérelem benyújtásakor még nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, akkor a támogatási kérelemhez csatolni kell a kitöltött regisztrációs kérelmet vagy az MVH-hoz korábban benyújtott G001 regisztrációs lap másolatát annak igazolására, hogy regisztrációs kötelezettségének még a kérelem benyújtása előtt eleget tett.

Amennyiben a regisztrált adatok bármelyikében változás következik be, az ügyfél a G002-12-01 számú nyomtatványon a változás bekövetkezésétől számított tizenöt napon belül köteles bejelenteni a székhely/lakóhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségéhez.

**Felhívjuk a figyelmet** arra, hogy az MVH tv 30/A. §-a alapján, amennyiben az MVH tudomására jut, hogy az ügyfél az ügyfél-nyilvántartási rendszerhez kapcsolódó változás-bejelentési kötelezettségét elmulasztotta, a bejelentési és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséig, valamint az ezek elmulasztása miatt kiszabott mulasztási bírság megfizetéséig az ügyfél részére az MVH a törvény hatálya alá tartozó intézkedések alapján jogosultságot nem

állapít meg, illetve támogatást nem folyósít, valamint az ügyfél által benyújtott új kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

A G0001-12-01-es és a G002-12-01-es **formanyomtatvány az [www.mvh.gov.hu](http://www.mvh.gov.hu) honlapról letölthető.**

## **II. A támogatás igénybevételének feltételei**

### **1. Általános feltételek:**

Támogatási kérelmet az egyes támogatások részletes feltételeinél meghatározott ügyfél nyújthat be, aki

- eleget tesz a támogatási rendeletben foglaltaknak;
- a támogatási kérelem benyújtásakor nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási, adósságrendezési eljárás alatt, természetes személy nem áll gazdálkodási tevékenységével összefüggő végrehajtási eljárás alatt;
- nem áll a SAPARD Program, az Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Program, a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv, az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program, illetve a Halászati Operatív Program (HOP) keretében nyújtott támogatásból való kizárás hatálya alatt;
- megfelel az államháztartásról szóló törvényben szabályozott rendezett munkaügyi kapcsolatoknak;

### **Az ügyfél kötelezettségei:**

- a támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80 %-át kell teljesíteni;
- a támogatott beruházást, létesítményt, eszközt, a megvalósított, felújított, korszerűsített létesítményt a támogatási határozat közzétételétől számítva legalább 5 évig rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni (üzemeltetési kötelezettség);
- az üzemeltetési kötelezettség idejére rendelkezni kell a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét biztosító kizárólagos joggal, kivéve, ha a beruházás halastavak, telelő- vagy tárolótavak vízellátását szolgáló feltöltő, illetve lecsapoló csatornát érint;
- rendelkeznie kell a működéséhez szükséges, a külön jogszabályban előírt, a szabályszerű működésre vonatkozó hatósági engedéllyel vagy igazolással;
- az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya - kivéve a jóváhagyott kötelezettség átvállalás esetét - nem idegeníthető el és nem adható bérbe, de jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén saját forrásból lecserélhető azonos rendeltetésű, azonos vagy magasabb műszaki tartalommal rendelkező tárgyi eszközre az MVH-nak történő előzetes bejelentést követően;
- az üzemeltetési kötelezettség ideje alatt tartani kell a támogatási kérelem értékelését befolyásoló, az üzleti tervben vállalt mutató értékeket;

- az üzemeltetési kötelezettség végéig a támogatási döntés alapját képező vállalt foglalkoztatott létszámot meg kell tartani;
- az első kifizetési kérelmet a támogatási határozat jogerőre emelkedésétől számított 9 hónapon belül kell benyújtani;
- a beruházási művelet kapcsán felmerült kiadások, illetve meghatározott esetben bevételek, vonatkozásában elkülönített nyilvántartásokat kell vezetni;
- a Támogatási határozattal jóváhagyott beruházást a határozat kézhezvételét követő 2 éven - kivéve a kizárólag gépbeszerzést tartalmazó műveleteket, amelyeket 1 éven - belül kell megvalósítani Amennyiben a beruházás közbeszerzési eljárás keretében valósul meg, és annak megindítását az ügyfél igazolta, akkor a megvalósítás határideje gépbeszerzés esetén 6 hónappal, építési, illetve vízjogi engedélyköteles beruházás esetén 12 hónappal meghosszabbodik.

A közbeszerzési eljárás megindításának igazolása az eljárást megindító hirdetmény megjelenését bizonyító dokumentumokkal, illetve az ajánlattételi felhívással és az annak megküldését igazoló dokumentumokkal történik, mely dokumentumokat ahhoz az első kifizetési kérelemhez kell csatolni, mely a közbeszerzéssel érintett műveleti tevékenység elszámolására vonatkozik;

- a tájékoztatásra és a nyilvánosságra vonatkozó rendelkezések értelmében, az 500 ezer eurót meghaladó elszámolható költségű támogatással megvalósított beruházás területén az építés alatt, majd azt követően a beruházás valamely épületén, vagy annak hiánya esetén a támogatott objektum területén a HOP Irányító Hatóságának 1/2010. (I. 15.) közleménye szerinti EU-logót, valamint a magyar Halászati Operatív Program logóját, szlogenjét (A megújuló halászatért) és a támogatásra vonatkozó feliratot (A beruházás Magyarország Halászati Operatív Programjának keretében, az Európai Halászati Alap és a Magyar Köztársaság támogatásával valósult meg) látható helyen fel kell tüntetni;
- az igénybevett támogatáshoz kapcsolódóan a monitoring rendszer működtetése céljából – a támogatási rendeletben foglaltak szerint - adatot kell szolgáltatni az erre rendszeresített nyomtatványon;
- a beruházás megvalósításának, üzemeltetésének helye a Magyar Köztársaság.

A támogatás utófinanszírozással megvalósuló, vissza nem térítendő jellegű.

### **A támogatás mértéke:**

**A támogatás intenzitás** a támogatási rendelet 3.§ (4) bekezdése értelmében:

- a) az elszámolható kiadások legfeljebb 60%-a amennyiben a beruházással érintett telephely konvergencia területhez tartozik (Magyarországon a Közép-Magyarországi Régió kivételével minden régió területe);
- b) az elszámolható kiadások legfeljebb 40%-a, amennyiben a beruházással érintett telephely nem konvergencia területhez tartozik (Magyarországon a Közép-Magyarországi Régió területe).
- c) a maximális támogatás-intenzitásnál kisebb mértékű támogatási igény esetén a hozzájárulás mértéke csak egész szám lehet.

Egy kérelem benyújtásával igénybe vehető **támogatás legmagasabb összege:**

- a) konvergencia területeken:
  - a. az akvakultúrába történő termelő beruházásokra vonatkozó intézkedés keretében 100 millió forint, intenzív haltermelő üzemek esetén 150 millió forint
  - b. a halfeldolgozáshoz és értékesítéshez nyújtandó támogatások intézkedés keretében 60 millió forint
  - c. a természetes vízi halászat című intézkedés keretében 20 millió forint.
- b) nem konvergencia területen: 60 millió forint, azzal a kitételrel, hogy a természetes vízi halászat című intézkedéshez nem vehető igénybe támogatás

Az igénybe vehető támogatás több éve működő vállalkozások esetében a kérelem benyújtását megelőző két utolsó lezárt üzleti év halászati árbevétel-átlagának háromszorosa, egy lezárt üzleti évvel rendelkező vállalkozások esetében a lezárt év halászati árbevételének háromszorosa. Induló vállalkozások esetében a támogatott beruházás aktiválását követő első két üzleti év tervezett halászati árbevétel-átlagának háromszorosa.

Egy vagy több éve működő vállalkozások esetében is választható a támogatott beruházás aktiválását követő első két üzleti év tervezett halászati árbevétel-átlag háromszorosának megfelelő támogatás.

Kettős könyvvitelt nem vezetőik esetében a nettó árbevétel alatt az adóalapba beszámítót bevételek értendő.

**A támogatási kérelem elbírálására** a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.), MVH tv., a támogatási rendelet rendelkezései irányadóak.

## **2. Speciális feltételek:**

### 2.1. Az akvakultúra termelő beruházásaihoz nyújtandó támogatások esetén:

- 1) támogatásra jogosultak köre: az általános feltételekben megfogalmazottakon túl, a
  - mezőgazdasági őstermelő
  - Magyarországon bejegyzett egyéni vállalkozó, egyéni cég, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság és szövetkezet, ha a támogatási rendelet 2.§ (1) bekezdés 28. pontja alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősül, valamint 750 alkalmazottnál kevesebbet foglalkoztat vagy 200 millió euró árbevételnél kevesebbel rendelkezik; amennyiben haltermelési tevékenységet folytat, vagy az igényelt termelő beruházási támogatásnak köszönhetően fogja folytatni, és eleget tesz a tartási helyek, a tenyészetek és az ezzel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszerről szóló miniszteri rendelet szerinti Tenyészet Információs Rendszerbe (TIR) történő bejelentési kötelezettségének;
- 2) a támogatott létesítmények, eszközök, gépek az édesvízi-haltermelési tevékenységet közvetlenül kell, hogy szolgálják, ezért például az alternatív energiát előállító beruházások abban az esetben támogathatóak, ha az általuk megtermelt energia közvetlenül a haltermelés során kerül felhasználásra;

- 3) lánctalpas hidraulikus forgó kotró tókarbantartó gép beszerzéséhez a HOP 2007-2013-as időszakában egy alkalommal és egy darabra igényelhetnek támogatást kizárólag azok az ügyfelek, akik legalább 200 hektár összes üzemelő halastó területtel rendelkeznek.
- 4) halastavak, intenzív haltermelő üzemek építése és felújítása esetén a támogatott beruházásokon csak haltermelési tevékenység folytatható a kötelező üzemeltetési időszak végéig;
- 5) önálló (építést nem tartalmazó) gépberuházásként, csak a támogatási rendelet 2. sz. mellékletében felsorolt speciális halászati gépek, eszközök, berendezések támogathatóak;
- 6) az induló vállalkozás esetén a haltermelő telep irányítójának rendelkezni kell szakirányú felsőfokú végzettséggel, vagy legalább halász 31 627201, vagy halász, haltenyésztő 31 62401 0000 00 00 OKJ szerinti képesítéssel (elfogadott az Országos Képzési jegyzékről – OKJ – szóló 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet hatálybalépését megelőzően megszerzett, a fenti szakképesítéssel egyenértékű képesítés is), vagy 3 éves halászati szakmai tapasztalattal. A szakirányú végzettség esetén a bizonyítvány hiteles másolatát, szakmai tapasztalat esetén a szakmai igazolást a támogatási kérelemhez kell csatolni;
- 7) csak azok a gépjárművek támogathatóak, melyek maradéktalanul megfelelnek a támogatási rendelet 2. § (1) bekezdés 16. pontjának, valamint 28. § (5) bekezdésének;
- 8) a támogatható tevékenységek köre a támogatási rendelet 29.§-a által meghatározott tevékenységek.

## 2.2. A természetesvízi halászathoz nyújtandó támogatások esetén:

- 1) támogatásra jogosultak köre: az általános feltételekben foglaltakon túl,
  - Magyarországon bejegyzett egyéni vállalkozó, egyéni cég, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság és szövetkezet, ha a támogatási rendelet 2.§ (1) bekezdés 28. pontja alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősül, valamint 750 alkalmazottnál kevesebbet foglalkoztat vagy 200 millió euró árbevételnél kevesebbel rendelkezik; amennyiben haltermelési tevékenységet folytat, vagy az igényelt termelő beruházási támogatásnak köszönhetően fogja folytatni, és eleget tesz a tartási helyek, a tenyészetek és az ezzel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszerről szóló miniszteri rendelet szerinti Tenyészet Információs Rendszerbe (TIR) történő bejelentési kötelezettségének;
- 2) az a Magyarországon bejegyzett egyéni vállalkozó, egyéni cég, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság, szövetkezet, aki/amely magyarországi halászati vízterületen a halászati jog tulajdonosa, vagy haszonbérelője és azon a halászati tevékenységet kereskedelmi célból végzi;
- 3) a kérelemnek az édesvízi halászati tevékenységre kell irányulnia és a támogatott beruházásokkal kizárólag ez a tevékenység folytatható a kötelező üzemeltetési időszak végéig;

- 4) nem támogatható a hal megfogására szolgáló eszközök (halászháló), új halászhajó vagy csónak vásárlása vagy azok cseréje, valamint a rekreációs célú halászat;
- 5) a támogatási rendelet 32.§ alapján építési beruházás nem, csak gép és eszközbeszerzés támogatható.

### 2.3. A halfeldolgozáshoz és értékesítéshez nyújtandó támogatások esetén:

- 1) támogatásra jogosultak köre: az általános feltételekben megfogalmazottakon túl,
  - Magyarországon bejegyzett egyéni vállalkozó, egyéni cég, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság és szövetkezet, ha a támogatási rendelet 2.§ (1) bekezdés 28. pontja alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősül, valamint 750 alkalmazottnál kevesebbet foglalkoztat vagy 200 millió euró árbevételnél kevesebbel rendelkezik; amennyiben halfeldolgozói tevékenységet folytat, vagy az igényelt támogatásnak köszönhetően fogja folytatni, és eleget tesz a tartási helyek, a tenyészetek és az ezzel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszerről szóló miniszteri rendelet szerinti Tenyészet Információs Rendszerbe (TIR) történő bejelentési kötelezettségének;
- 2) a kérelemnek halfeldolgozási tevékenységre kell irányulnia, és ezen tevékenységeket kell folytatni a kötelező üzemeltetési idő végéig;
- 3) az ügyfélnek – legkésőbb a művelet befejezéséig – rendelkeznie kell a működéséhez szükséges, a szabályszerű működésre vonatkozó hatósági engedélyekkel vagy igazolással.
- 4) építési telek vásárlás támogatásának feltételei:
  - a) a támogatás mértéke az elszámolható költségek legfeljebb 10%-a;
  - b) csak az a földterület támogatható, amelyen kizárólag a feldolgozó kapacitás bővítése, illetve a telephely létrehozása, bővítése valósul meg;
- 5) csak azok a gépjárművek támogathatóak, melyek maradéktalanul megfelelnek a támogatási rendelet 2. § (1) bekezdés 16. pontjának valamint a 34. § (5) bekezdésének;
- 6) a közösségi jog szerinti szabványokkal kapcsolatos beruházások csak addig támogathatóak, amíg nem válnak kötelező érvényűvé a vállalkozások számára;
- 7) csak azok a halfeldolgozók támogathatóak, amelyek esetében a támogatott fejlesztés befejezését követő első lezárt üzleti évtől kezdődően a bruttó feldolgozott halmennyiség legalább 60%-a édesvízi hal, és ezt a feltételt tartják a kötelező üzemeltetési idő végéig.
- 8) a támogatható tevékenységek köre a támogatási rendelet 29.§-a által meghatározott tevékenységek.

### **3. Beruházásokra vonatkozó speciális feltételek:**

#### 3.1. Építésre vonatkozó feltételek:

- amennyiben a beruházás építési engedély köteles, vagy vízjogi létesítési engedély köteles, vagy közlekedési hatósági engedélyhez kötött a támogatási kérelem

benyújtásakor csatolni kell a jogerős építési, vagy vízjogi létesítési, vagy közlekedési hatósági engedély egy eredeti példányát, vagy hiteles másolatát. **FIGYELEM! Az engedélyek nem hiánypótolhatóak, hiányuk esetén a kérelem elutasításra kerül;**

- **nem építési, vagy vízjogi létesítési, vagy közlekedési hatósági engedély köteles** beruházások esetén a támogatási kérelemhez csatolni kell az illetékes hatóság nyilatkozatát, hogy a beruházás nem engedélyköteles. Amennyiben egy építés több tárgykört is érint, pl. épület és vízügyi beruházást is tartalmaz, úgy valamennyi hatóság nyilatkozata szükséges. **FIGYELEM! Az igazolás nem hiánypótolható, hiánya esetén a kérelem elutasításra kerül;**
- az építést (akár magasépítést, akár vízügyi beruházást, akár útépitést) is tartalmazó támogatási kérelemhez minden esetben csatolni kell a tervdokumentációt, ami mérnök- vagy építéskamarai névjegyzékben szereplő, az adott tervezési területre jogosítvánnyal bíró tervező által ellenjegyzett dokumentum, amely az alkalmazott létesítési és üzemelési technológiát bemutató tervlapokból és műszaki leírásból áll, és amelyből a tervezői költségvetésben foglalt mennyiségek egyértelműen és pontosan, ellentmondásmentesen és teljeskörűen kiszámíthatók, illetve ellenőrizhetők. **FIGYELEM! A tervdokumentáció nem hiánypótolható, hiánya esetén a kérelem elutasításra kerül;**
- a támogatási kérelemhez mellékelni kell az árazatlan tervezői költségvetést, amely tartalmazza a beruházás megvalósításához szükséges összes munkanemet, munkaidőnormáját és mennyiségét, normagyűjtemény szerinti tételenkénti bontásban. A tervezői költségvetést a felelős tervező ellenjegyzésével kell ellátni. **FIGYELEM! A tervezői költségvetés nem hiánypótolható, hiánya esetén a kérelem elutasításra kerül;**
- a támogatással érintett ingatlannak a támogatási kérelem benyújtásakor per-, és igénymentesnek kell lennie. Nem minősül igénynek az elővásárlási jog, az önkormányzatokat megillető visszavásárlási jog, a banki jelzálogjoghoz kapcsolódó vételi jog;
- a támogatási kérelemhez minden esetben legalább két független - egy elfogadott és egy vagy több el nem fogadott - kivitelezői árajánlatot kell csatolni. Az elfogadott árajánlat költségei alapján kerül meghatározásra a beruházás költsége. Amennyiben a támogatási kérelemben a drágább árajánlatot szerepelteti elszámolható költségként, úgy azt köteles megindokolni;
- a kivitelezői árajánlat a támogatási rendelet 2.§ (1) bekezdés 23. pontja szerinti árajánlat. **FIGYELEM! Az árajánlatok nem származhatnak az ügyfél saját vagy kapcsolott vállalkozásától vagy olyan vállalkozástól, amelyben az ügyfél tulajdoni hányaddal rendelkezik, ugyanez a feltétel vonatkozik a kivitelezőkre és a beszállítókra;**
- halastavak felújítása esetén csatolni kell a jogerős vízjogi üzemeltetési engedély hiteles másolatát;
- minden esetben alkalmazni kell az adott tevékenységi területre jogosultsággal rendelkező építési műszaki ellenőrt, valamint vezetni kell az építési és felmérési naplót, akkor is, ha a beruházás nem építési engedély köteles

- a támogatási kérelem módosítására a kifizetési kérelem benyújtásával egyidejűleg van lehetőség, melyhez a támogatási rendelet 22.§ (6) bekezdés szerinti dokumentumokat kell csatolni.

### 3.2. Gépbeszerzésre vonatkozó feltételek:

- csak olyan első üzembe helyezésű gépek, technológiai berendezések beszerzése és beépítése támogatható,
  - a) amelyek közvetlenül a támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak,
  - b) amelyekhez kapcsolódóan az ügyfél rendelkezik a teljesítés időpontjában kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak érvényesítéséhez szükséges okiratokkal, beleértve a gépet, illetve eszközt gyártó minőségi megfelelőségi nyilatkozatát is, valamint rendelkezik a gyártó, vagy forgalmazó által kiadott egyedi azonosítóval; és
  - c) amelyeknek gyártásától a támogatási kérelem benyújtásáig 2 évnél több nem telt el;
- a támogatási kérelem módosítására a gép, technológiai berendezés tekintetében a kifizetési kérelem benyújtásakor van lehetőség. Kizárólag a támogatási határozatban szereplő gépekkel, technológiai berendezésekkel egyenértékű gépek, technológiai berendezések beszerzése támogatható a kifizetési kérelem elbírálása során. Egyenértékűnek kell tekinteni azt a gépet, technológiai berendezést, amely a támogatási határozatban szereplő géppel azonos gépváltozathoz tartozik. A támogatási kérelem módosítása esetén a 80%-os teljesítési kötelezettséget a támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások összegére vonatkozóan kell teljesíteni;

### 3.3. Egyéb költségek elszámolhatósága:

- a művelethez felmerült egyéb költségek támogatható összege nem lehet több, mint a művelet — egyéb költségek nélküli — jóváhagyott kiadásainak 3%-a; amennyiben a támogatási kérelem építési kiadásokat is tartalmaz, úgy a 6%-a;
- egyéb költségként a művelet megvalósításához kapcsolódóan a támogatási rendelet 23.§ (1) bekezdésében hivatkozott szolgáltatások ellenértéke után vehető igénybe támogatás;
- a támogatási kérelemben fel kell tüntetni az így elszámolni kívánt kiadások összegét;
- az ügyfél köteles legalább két, egymástól független cégtől származó (egy elfogadott és egy vagy több el nem fogadott) árajánlatot csatolni a támogatási kérelemhez. Amennyiben a támogatási kérelemben a drágább árajánlatot szerepelteti elszámolható költségként, úgy azt köteles megindokolni. Nem kell árajánlatot csatolni az engedélyezési eljárás díjához, illetve a szabadalmi jogok és licencek ellenértékéhez.
- kifizetési kérelem benyújtásakor a támogatási rendelet 23. § (1) bekezdés szerinti kiadásai az utolsó kifizetési kérelem kivételével csak abban az esetben számolhatók el, ha a kifizetési kérelemben az (1) bekezdésen kívüli kiadás is elszámolásra kerül.



### III. A támogatási kérelem benyújtása

A támogatási kérelmet az MVH által rendszeresített formanyomtatványokon, **postai úton** kell benyújtani.

**A benyújtás helye:**

**MVH Vidékfejlesztési Támogatások Igazgatósága,  
Feldolgozóipari és Halászati Beruházások Osztálya**

**Levelezési cím:  
1385 Budapest 62. Pf. 867**

Az MVH kizárólag a kérelem benyújtására nyitva álló határidőben benyújtott kérelmeket bírálja el érdemben, a jogszabályban rögzített benyújtási időszakon kívül - azt megelőzően vagy azt követően - benyújtott kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül elutasítja. A további érdemi vizsgálat nélküli elutasítási okokat Ket.) 30. §-a valamint az MVH tv. 56. § (2) bekezdésének rendelkezései tartalmazzák.

**A támogatási kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában kell benyújtani, hogy lehetővé tegye a különálló lapokként történő kezelést, ezért mellőzzék a lapok összefűzését, összekapcsolását.**

A támogatási rendelet 5.§ (6) bekezdése szerint a támogatási kérelmet 2012. évben október 1 – október 31. között lehet benyújtani. **Ennek megfelelően a kérelmet legkorábban 2012. október 1-jén, legkésőbb 2012. október 31-én adhatja postára.** A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma. Javasoljuk, hogy a küldeményt tértivevényel adja fel. A benyújtási határidő elmulasztása miatt igazolásnak helye nincs.

A támogatási rendelet keretében egy ügyfél egy támogatási kérelem benyújtási időszakban egy intézkedésre **konvergencia területenként** egy támogatási kérelmet nyújthat be. A támogatási kérelem konvergencia területenként több telephelyre vonatkozhat. **Egy támogatási kérelem több alintézkedésre is irányulhat. Egy támogatási kérelem kizárólag vagy konvergencia, vagy nem konvergencia területre vonatkozhat.**

### IV. A támogatási kérelemcsomag részeként benyújtandó nyomtatványok, dokumentumok és elérhetőségük

A támogatási kérelem formanyomtatványai letölthetőek a [www.mvh.gov.hu](http://www.mvh.gov.hu) honlapról.

Kérjük, hogy a formanyomtatványok kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a támogatási kérelem kitöltését segítő **Kitöltési útmutatót**.

**1. Elszámolható költségek szerinti benyújtandó dokumentumok és formanyomtatványok:**

a.) Építési kiadások támogatása esetén:

- Építési betétlap (L0001-02);

- Telephely betétlap (L0005-03);
- építési engedélyköteles beruházás esetén az illetékes hatóság **jogerős építési** engedélye;
- vízjogi létesítési engedélyköteles beruházás esetén az illetékes hatóság **jogerős vízjogi** létesítési engedélye;
- közlekedési hatósági engedélyköteles beruházás esetén az illetékes hatóság **jogerős közlekedési** hatósági engedélye;
- amennyiben nem engedélyköteles a beruházás, az illetékes **hatóság** erre vonatkozó **nyilatkozata**;
- az illetékes hatóság által **záradékolt** teljes tervdokumentáció, amennyiben nem engedélyköteles a beruházás, szintén szükséges teljes tervdokumentáció készítése és benyújtása;
- felelős tervező ellenjegyzésével igazolt árazatlan tervezői költségvetés, amelynek tartalmazni kell: a beruházás megvalósításához szükséges összes munkanem megnevezését, munkaidőnormáját és mennyiségét, normagyűjtemény szerinti tételenkénti bontásban;
- nem saját tulajdonú ingatlan esetén, legalább a kötelező időszak végéig szóló bérleti vagy üzemeltetési szerződés;
- nem saját tulajdonú ingatlan esetén a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozata a beruházáshoz;
- felújítást tartalmazó építési beruházások esetén a beruházás tárgyát képező létesítmény érvényes vízjogi üzemeltetési engedélye;
- halfeldolgozás és értékesítés jogcímnél felújítást, bővítést, korszerűsítést tartalmazó beruházások esetén a beruházás tárgyát képező létesítmény érvényes működési engedélye;
- egy elfogadott és a kiválasztást megindokoló, a kivitelezői költségvetést tartalmazó árajánlat, amelynek tartalmaznia kell tételenként a munkanem mennyiségét, az egységnyi és összesített anyagköltséget; és díjat; normaidőt; és ajánlattevő vállalkozónként a rezsióradíját; valamint indoklást, amennyiben a kivitelezői árajánlat eltér a tervezői költségvetés tételeitől és mennyiségeitől; valamint legalább egy el nem fogadott, a választott árajánlattól független, kidolgozásában az előbbieket szerint elkészített árajánlat.

b.) Gép- és eszközbeszerzési kiadások támogatása esetén:

- Gép- és eszközbeszerzési betétlap (L0002-03);
- Telephely betétlap (L0005-03);
- egy indokolással ellátott, elfogadott árajánlat, mely alapján a támogatási kérelemben a költségek meghatározásra kerülnek; valamint legalább egy el nem fogadott, az elfogadott ajánlattevőtől független árajánlat.

c.) Egyéb költségek esetén:

- Egyéb költségek betétlap (L0010-03);

- egy indokolással ellátott, elfogadott árajánlat, mely alapján a támogatási kérelemben a költségek meghatározásra kerülnek; valamint legalább egy el nem fogadott, az elfogadott ajánlattevőtől független árajánlat.

## **2. Intézkedésenként csatolandó dokumentumok (az 1. ponton túl):**

### 2.1. Akvakultúra termelő beruházásaihoz nyújtandó támogatások esetén:

- Főlap (L0100-04);
- Üzleti terv I. Pénzügyi és monitoring betétlap (L0101-04);
- Üzleti terv II. lap (L0102-02);
- Szakmai szervezeti tagság igazolása (L0007-02);
- Közbeszerzési nyilatkozat (L0009-03);
- Igazolás Termelői Csoport tagságról (L0006-03);
- kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetében az utolsó két lezárt üzleti évre vonatkozó éves beszámoló, kettős könyvvitelt nem vezetőik esetében az utolsó két év adóbevallása; egy lezárt üzleti évvel rendelkezők esetében a lezárt évre vonatkozó éves beszámoló / adóbevallás;
- induló vállalkozások esetében szakmai végzettséget igazoló bizonyítvány hiteles másolata, vagy a 3 éves szakmai tapasztalatról szóló igazolás;
- piaci tanulmány a termelésbe bevezetni kívánt új halfajrról;

A fenti pontokon túl, amennyiben az ügyfél őstermelő, csatolni kell az őstermelői igazolvány másolatát és az annak tartalmát képező személyes adatainak kezeléséhez való hozzájárulást tartalmazó nyilatkozatot.

### 2.2. Természetesvízi halászat támogatása esetén:

- Főlap (L0200-04);
- Üzleti terv I. Pénzügyi és monitoring betétlap (L0201-04);
- Üzleti terv II. lap (L0202-02);
- Szakmai szervezeti tagság igazolása (L0007-02);
- Közbeszerzési nyilatkozat (L0009-03);
- Igazolás Termelői Csoport tagságról (L0006-03);
- kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetében az utolsó két lezárt üzleti évre vonatkozó éves beszámoló, kettős könyvvitelt nem vezetőik esetében az utolsó két év adóbevallása; egy lezárt üzleti évvel rendelkezők esetében a lezárt évre vonatkozó éves beszámoló / adóbevallás;
- a kérelem által érintett halászati vízterület pályázóra vonatkozó halászati jogosultságának igazolása;

### 2.3. Halfeldolgozáshoz és értékesítéshez nyújtandó támogatások esetén:

- Főlap (L0300-04);
- Üzleti terv I. Pénzügyi és monitoring betétlap (L0301-04);

- Üzleti terv II. lap (L0302-02);
- Szakmai szervezeti tagság igazolása (L0007-02);
- Közbeszerzési nyilatkozat (L0009-03);
- Igazolás Termelői Csoport tagságról (L0006-03);
- kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetében az utolsó két lezárt üzleti évre vonatkozó éves beszámoló, kettős könyvvitelt nem vezetőik esetében az utolsó két év adóbevallása; egy lezárt üzleti évvel rendelkezők esetében a lezárt évre vonatkozó éves beszámoló / adóbevallás;

## V. A támogatási kérelmek elbírálása

Az MVH a támogatási rendelet 3. sz. mellékletében meghatározott pontozási rendszer alapján végzett értékelést követően rangsor állításával támogatási javaslatot tesz az Irányító Hatóságnak. Az Irányító Hatóság a Bíráló Bizottság javaslatát követően a ponthatár meghúzásával forrást allokál, amely alapján az MVH határozat formájában támogatási döntést hoz.

A támogatási kérelmet csak a támogatási kérelmek benyújtási időszakának záró napját követően lehet elbírálni.

**A bírálat alapján létrejött pontegyenlőség esetén a rangsorban előnyt élvez az a támogatási kérelem, amelyet korábban nyújtottak be.**

Ha a támogatási kérelem az egyes támogatásoknál meghatározott célkitűzések közül legalább egyet nem valósít meg, az MVH a kérelmet elutasítja.

Az MVH tv. 55. § (4) bekezdése alapján az MVH a kérelmeket a kérelem benyújtására nyitva álló időszakot követő három hónapon belül bírálja el. Az ügyintézési határidőbe nem számítanak be a Ket. 33. § (3) bekezdésében valamint az MVH tv. 56/A. § (1) bekezdése szerinti időtartamok.

Az eljárás során azonos tárgyra vonatkozóan hiánypótlásra egyszer van lehetőség, az erről szóló felszólítás kézhezvételétől számított, MVH által megadott határidőn belül. Az MVH a vonatkozó jogszabályokkal összhangban a kérelmek elbírálásához a közleményben foglaltakon túl egyéb dokumentumokat is bekérhet. Az ügyfél önkéntes hiánypótlása – a benyújtás dátumától függetlenül – nem kerül feldolgozásra.

Az MVH a kérelmet elutasítja, ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetve nemzeti jogszabályokban meghatározott bármely feltételt nem teljesíti.

**Az MVH támogatási döntéséről határozatban értesíti az ügyfelet.**

## VI. A kifizetések igénylése

A jogerős támogatási határozattal rendelkező ügyfelek jogosultak a támogatási rendelet 10.§ (6) bekezdésében meghatározott időszakokban kifizetési kérelmet benyújtani. A kifizetési kérelmek benyújtásának módjáról az Irányító Hatóság, illetve az MVH külön közleményben rendelkezik.

Az első kifizetési kérelmet a támogatási határozat jogerőre emelkedésétől számított 9 hónapon belül kell az ügyfélnek benyújtania, és nyilatkoznia arról, hogy a támogatási határozatban jóváhagyott beruházási érték legalább 50 %-áig megvalósítja a beruházást.

## VII. Közlemény kapcsolódó mellékletei

### 1. Általános dokumentumok:

<b>Építési betétlap (L0001-02)</b>	(1. sz. melléklet)
<b>Gépbetétlap (L0002-03)</b>	(2. sz. melléklet)
<b>Telephely betétlap (L0005-03)</b>	(3. sz. melléklet)
<b>Termelői Csoport tagságról szóló igazolás (L0006-03)</b>	(4. sz. melléklet)
<b>Szakmai szervezeti tagság igazolása (L0007-02)</b>	(5. sz. melléklet)
<b>Közbeszerzési nyilatkozat (L0009-03)</b>	(6. sz. melléklet)
<b>Egyéb költségek betétlapja (L0010-03)</b>	(7. sz. melléklet)

### 2. Akvakultúra termelő beruházásaihoz nyújtandó támogatások esetén:

<b>Főlap (L0100-04)</b>	(8. sz. melléklet)
<b>Üzleti terv I. (L0101-04)</b>	(9. sz. melléklet)
<b>Üzleti terv II. (L0102-02)</b>	(10. sz. melléklet)

### 2. Természetesvízi halászat támogatása esetén:

<b>Főlap (L0200-04)</b>	(11. sz. melléklet)
<b>Üzleti terv I. (L0201-04)</b>	(12. sz. melléklet)
<b>Üzleti terv II. (L0202-02)</b>	(13. sz. melléklet)

### 3. Halfeldolgozáshoz és értékesítéshez nyújtandó támogatások esetén:

<b>Főlap (L0300-04)</b>	(14. sz. melléklet)
<b>Üzleti terv I. (L0301-04)</b>	(15. sz. melléklet)
<b>Üzleti terv II. (L0302-02)</b>	(16. sz. melléklet)

Kérjük, hogy a formanyomtatványok kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a támogatási kérelem kitöltését segítő **Kitöltési útmutatót** (17. sz. melléklet).

## VIII. Ellenőrzések

Az MVH a támogatási kérelmeket adminisztratív úton teljes körűen ellenőrzi, és jogosult előzetes helyszíni szemle keretében is vizsgálni a kérelemben megadott adatok valóságtartalmát.

## **IX. Kapcsolódó jogszabályok**

- A Tanács 2006. július 27-i 1198/2006/EK rendelete az Európai Halászati Alapról;
- A Bizottság 2007. március 26-i 498/2007/EK rendelete az Európai Halászati Alapról szóló 1198/2006/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról;
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény;
- A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.);
- A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény;
- A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény;
- A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. tv. és a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény;
- Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló; 1997. évi LXXVIII. törvény
- Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA), az Európai Halászati Alapból (EHA), valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alapból (EMGA) támogatott programok és intézkedések pénzügyi, számviteli rendszerek kialakításáról, lebonyolításának rendjéről szóló 82/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet;
- Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet.
- Az Európai Halászati Alap társfinanszírozásában megvalósuló Halászati Operatív Program 2. prioritási tengelye szerinti beruházási támogatások feltételeiről szóló 50/2011. (VI. 6.) VM rendelet;

## **X. A közlemény hatálya**

E közlemény a kihirdetése napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg az 50/2011. (VI.6.) VM rendelet alapján az Európai Halászati Alapból – az 1198/2006/EK Tanácsi rendeletben meghatározott 2. támogatási tengely szerint – nyújtandó támogatás igényléséről szóló 100/2011. (VI.23.) számú MVH Közlemény hatályát veszti.

**Amennyiben e közlemény és a vonatkozó jogszabályok között ellentmondás található, úgy a jogszabályokban foglaltak az irányadók.**

További információk megtalálhatóak az MVH honlapján ([www.mvh.gov.hu](http://www.mvh.gov.hu)), illetve tájékoztatás kérhető az [ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu), illetve az [eha@mvh.gov.hu](mailto:eha@mvh.gov.hu) e-mail címeken vagy személyesen, illetve telefonon az MVH központi ügyfélszolgálatán.

Budapest, 2012. szeptember 18.

Palkovics Péter  
elnök